

**UCHWAŁA NR XXIV/214/2017**  
**RADY POWIATU WYSOKOMAZOWIECKIEGO**

z dnia 20 czerwca 2017 r.

**w sprawie nadania statutu Szpitalowi Ogólnemu w Wysokiem Mazowieckiem**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814, poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730, poz. 935) w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638, poz. 1948, poz. 2260) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Szpitalowi Ogólnemu w Wysokiem Mazowieckiem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/254/2014 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie nadania statutu Szpitalowi Ogólnemu w Wysokiem Mazowieckiem (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3037, z 2015 r. poz. 1932).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wysokomazowieckiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**  
*Dorota Łupiak*

**Załącznik do**  
Uchwały Nr XXIV/214/2017  
Rady Powiatu  
Wysokomazowieckiego z dnia  
20 czerwca 2017 r.

## **Statut Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Nazwa podmiotu leczniczego brzmi - „Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem”, zwany dalej Szpitalem.

2. Siedzibą Szpitala jest miasto Wysokie Mazowieckie. Siedziba Szpitala mieści się pod adresem: ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

3. Szpital jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

4. Szpital posiada osobowość prawną.

5. Szpital wpisany jest do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000023566, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

6. Szpital jest wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą prowadzonego przez wojewodę podlaskiego pod numerem księgi rejestrowej 000000010747.

§ 2. 1. Szpital jest powiatową samorządową jednostką organizacyjną prowadzącą działalność w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej oraz promocji zdrowia.

2. Uprawnienia podmiotu tworzącego Szpital wykonuje Powiat Wysokomazowiecki.

3. Nadzór organizacyjny, nadzorczy, kontrolny i właścicielski nad Szpitalem sprawuje Powiat Wysokomazowiecki poprzez swoje organa: Radę Powiatu Wysokomazowieckiego oraz Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego.

§ 3. Szpital działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.), zwanej w dalszej części statutu „Ustawą” oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. z 2016 r. poz. 1047 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 roku poz. 1870 z późn. zm.);
- 5) innych obowiązujących w prawie polskim przepisów dotyczących podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcą;

6) niniejszego Statutu.

§ 4. 1. Szpital realizuje Politykę Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

2. Misją Szpitala jest „Odpowiedzialna, przy wzajemnym zaufaniu, posługa osobie chorej”.

3. Misja Szpitala jest realizowana poprzez:

- 1) zapewnienie pacjentom nowoczesnych standardów diagnostycznych i leczniczych z jednoczesną troską o nieustanne dążenie do podnoszenia jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych oraz zmniejszenia negatywnego oddziaływania na środowisko naturalne,
- 2) podejmowanie, z pełną odpowiedzialnością, wszelkich wyzwań z wykorzystaniem dostępnych Szpitalowi metod diagnostycznych i terapeutycznych,
- 3) wychodzenie naprzeciw wymaganiom i oczekiwaniom pacjentów oraz poszanowania ich godności, z nadzieją na poprawę stanu ich zdrowia.

§ 5. 1. Obszarem działania Szpitala jest teren Powiatu Wysokomazowieckiego.

2. Szpital może również prowadzić działalność poza Powiatem Wysokomazowieckim.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE I ZADANIA SZPITALA**

§ 6. 1. Zasadniczym celem Szpitala jest prowadzenie działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej oraz promocji zdrowia osobom zamieszkałym i przebywającym na obszarze działania Szpitala, jak również ogółowi ludności spoza Powiatu Wysokomazowieckiego.

2. Świadczenia opieki zdrowotnej, jako cele zasadnicze Szpitala, realizowane są w następujących rodzajach:

- 1) leczenie szpitalne,
- 2) ambulatoryjna opieka specjalistyczna,
- 3) rehabilitacja lecznicza,
- 4) świadczenia pielęgnacyjne i opiekuńcze w opiece długoterminowej,
- 5) ambulatoryjne świadczenia diagnostyczne kosztochłonne,
- 6) podstawowa opieka zdrowotna w zakresie dziennej, nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej,
- 7) programy zdrowotne i profilaktyczne.

3. Szpital ponadto realizuje następujące zadania:

- 1) kształcenie i szkolenie personelu medycznego,
- 2) kształcenie i szkolenie studentów uczelni medycznych oraz publicznych i niepublicznych szkół medycznych,
- 3) w zakresie zdrowia środowiskowego,
- 4) zabezpieczenie pod względem medycznym imprez masowych,



- 5) związane z wykorzystaniem publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa, które określają odrębne przepisy,
- 6) związane z gotowością do działania w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych, zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Szpital może zmienić zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych po uprzednim dokonaniu stosownych zmian w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę podlaskiego.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

§ 7. 1. Działalność lecznicza, w rozumieniu działalności gospodarczej, polega na udzielaniu świadczeń zdrowotnych:

- 1) osobom posiadającym ubezpieczenie zdrowotne oraz innym osobom uprawnionym do korzystania ze świadczeń zdrowotnych, na podstawie odrębnych przepisów, bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie, na zasadach określonych w umowach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia lub innymi instytucjami prowadzącymi działalność w zakresie ubezpieczeń zdrowotnych,
- 2) osobom nieposiadającym ubezpieczenia zdrowotnego lub nieuprawnionych do korzystania ze świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie, na podstawie powszechnie obowiązującego prawa, cennika zakładowego Szpitala, zawartych umów i porozumień lub decyzji dyrektora Szpitala,
- 3) za częściową odpłatnością lub odpłatnych na podstawie odrębnych umów zawartych z osobami, praktykami lub podmiotami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz osób uprawnionych do korzystania ze świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych lub na podstawie umów zawartych z instytucjami w imieniu tych osób, w tym, szeroko rozumianych, badań diagnostycznych,
- 4) osobom fizycznym, na zlecenie tych osób, odpłatnie zgodnie z cennikiem zakładowym Szpitala, z uwzględnieniem warunków udzielania świadczeń zdrowotnych określonych w powszechnie obowiązującym prawie.

2. Działalność lecznicza, o której mowa w ust. 1, może również polegać na:

- 1) promocji zdrowia,
- 2) realizacji zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia,
- 3) uczestniczeniu w przygotowaniu osób do wykonania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób.

3. Szpital udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie, na zasadach określonych w powszechnie obowiązującym prawie lub w odrębnych umowach zawartych z innymi podmiotami.

§ 8. 1. Szpital może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie:

- 1) usług diagnostycznych i konsultacji medycznych,
- 2) dzierżawy sprzętu i aparatury medycznej,
- 3) transportu sanitarnego,
- 4) usług sterylizacji sprzętu i wyrobów medycznych,
- 5) usług hotelowych, rozumianych przez całodobowy pobyt pacjenta lub opiekuna pacjenta w szpitalu,
- 6) usług związanych z najmem mieszkań,
- 7) usług handlowych i gastronomicznych,
- 8) wynajmu pomieszczeń i nieruchomości w celu udzielania świadczeń zdrowotnych lub prowadzenie medycznej i pozamedycznej, szeroko rozumianej, działalności gospodarczej,
- 9) działalności szkoleniowej,
- 10) usług parkingowych,
- 11) sprzedaży zbędnych, zużytych urządzeń, materiałów lub sprzętu na określonych prawem warunkach.
  2. Prowadzenie działalności gospodarczej możliwe jest pod warunkiem, że działalność ta nie będzie uciążliwa dla pacjentów lub przebiegu leczenia.
  3. Szpital może również prowadzić działalność gospodarczą inną, niż wymieniona w ust. 1 pod warunkiem wprowadzenia stosownych zmian do niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ IV ORGANY SZPITALA**

§ 9. Organami Szpitala są:

- 1) Dyrektor Szpitala;
- 2) Rada Społeczna Szpitala.

§ 10. 1. Dyrektor Szpitala, zwany dalej dyrektorem:

- 1) ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Szpitalem,
- 2) kieruje działalnością Szpitala podejmując samodzielne decyzje dotyczące jego funkcjonowania,
- 3) reprezentuje Szpital na zewnątrz.
  2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Szpitala.
  3. Do obowiązków dyrektora należy w szczególności:
    - 1) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy,
    - 2) ustalanie kierunków rozwoju oraz planów strategicznych Szpitala,
    - 3) ustalanie struktury organizacyjnej Szpitala oraz wewnętrznego systemu zarządzania,



- 4) kształtowanie polityki personalnej,
- 5) kształtowanie polityki finansowej Szpitala, w sposób umożliwiający zbilansowanie przychodów i kosztów,
- 6) ochrona prawna interesów Szpitala,
- 7) prawidłowe gospodarowanie mieniem Szpitala,
- 8) współdziałanie oraz wykonywanie decyzji organów Powiatu Wysokomazowieckiego,
- 9) współdziałanie z organizacjami związkowymi oraz samorządami zawodowymi, w zakresie nie mniejszym, niż jest to określone w prawie powszechnym,
- 10) nadzór nad właściwą organizacją pracy oraz przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów przeciwpożarowych.

4. Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) zastępcy dyrektora ds. leczenia – w przypadku, gdy dyrektorem jest osoba nie będąca lekarzem,
- 2) zastępcy dyrektora ds. ekonomiczno - administracyjnych – w przypadku, gdy dyrektor jest lekarzem,
- 3) głównego księgowego,
- 4) osób pełniących funkcje kierownicze,
- 5) osób zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych,
- 6) pełnomocnika dyrektora ds. zintegrowanego systemu zarządzania,
- 7) pełnomocnika ds. akredytacji,
- 8) pełnomocnika ds. Praw Pacjenta.

5. Podczas nieobecności dyrektora Szpitalem kieruje jego zastępca lub osoba wyznaczona przez dyrektora.

6. Stosunek pracy z dyrektorem nawiązuje Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.

§ 11. 1. Zastępca dyrektora ds. leczenia:

- 1) ponosi odpowiedzialność za działalność medyczną Szpitala,
- 2) organizuje i monitoruje udzielanie świadczeń zdrowotnych,
- 3) reprezentuje Szpital w zastępstwie dyrektora.

2. Do obowiązków zastępcy dyrektora ds. leczenia należy w szczególności:

- 1) organizowanie działalności podstawowej, medycznej Szpitala i wyznaczanie kierunków jej rozwoju,
- 2) nadzór nad właściwą jakością, efektywnością i dostępnością do udzielanych przez Szpital świadczeń zdrowotnych,

- 3) bieżący nadzór nad właściwym prowadzeniem dokumentacji medycznej,
- 4) koordynowanie i sprawowanie nadzoru nad działalnością zespołów i komitetów zadaniowych, w tym, w szczególności, nadzór nad gospodarką lekową, zakażeniami szpitalnymi i gospodarką krwią,
- 5) współdziałanie w kształtowaniu polityki personalnej kadry medycznej,
- 6) nadzór nad doskonaleniem zawodowym personelu medycznego,
- 7) rozpatrywanie skarg i wniosków pacjentów na działalność medyczną Szpitala, w tym na personel medyczny.

3. Zastępca dyrektora ds. leczenia wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) ordynatorów oddziałów szpitalnych, osób kierujących lub koordynujących pracą oddziałów,
- 2) kierownika apteki szpitalnej,
- 3) kierowników poradni i pracowni działalności podstawowej,
- 4) kierownika zakładu opiekuńczo – leczniczego.

4. Podczas nieobecności zastępcy dyrektora ds. leczenia zastępuje go dyrektor, wyznaczając osobę wykonującą czynności zastępcy dyrektora ds. leczenia przewidzianych prawem wyłącznie do jego kompetencji.

5. Z zastępcą dyrektora ds. leczenia, wyłonionym w drodze konkursu, nawiązuje się stosunek pracy na podstawie umowy o pracę. Stosunek pracy nawiązuje dyrektor.

6. Zastępca dyrektora ds. ekonomiczno – administracyjnych:

- 1) ponosi odpowiedzialność za działalność ekonomiczno – administracyjną Szpitala,
- 2) reprezentuje Szpital w zastępstwie dyrektora.

7. Do obowiązków zastępcy dyrektora ds. ekonomiczno – administracyjnych należy w szczególności organizowanie podstawowej działalności ekonomiczno – administracyjnej Szpitala.

8. Zastępca dyrektora ds. ekonomiczno – administracyjnych wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

- 1) głównego księgowego,
- 2) osób pełniących funkcje kierownicze,
- 3) osób zatrudnionych na stanowiskach samodzielnych,
- 4) pełnomocnika dyrektora ds. zintegrowanego systemu zarządzania,
- 5) pełnomocnika ds. akredytacji,
- 6) pełnomocnika ds. Praw Pacjenta.

9. Podczas nieobecności zastępcy dyrektora ds. ekonomiczno – administracyjnych zastępuje go dyrektor, wyznaczając osobę wykonującą czynności zastępcy dyrektora ds. ekonomiczno – administracyjnych przewidzianych prawem wyłącznie do jego kompetencji.

10. Z zastępcą dyrektora ds. ekonomiczno – administracyjnych, wyłonionym w drodze konkursu nawiązuje się stosunek pracy na podstawie umowy o pracę. Stosunek pracy nawiązuje dyrektor.

§ 12. 1. Rada Społeczna Szpitala, zwana dalej Radą jest organem inicjującym i opiniodawczym dla organów Powiatu Wysokomazowieckiego oraz organem doradczym dyrektora.

2. Radę powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu Wysokomazowieckiego.

3. Kadencja Rady trwa 4 lata i kończy się z chwilą powołania nowej Rady.

4. W skład Rady wchodzi:

1) jako przewodniczący – Starosta Wysokomazowiecki lub osoba przez niego wyznaczona,

2) jako członkowie:

a) przedstawiciel Wojewody Podlaskiego,

b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Wysokomazowieckiego.

5. Łączny skład Rady nie może przekroczyć 15 osób.

6. Członków Rady powołuje i odwołuje Rada Powiatu Wysokomazowieckiego.

7. Członek Rady może być odwołany z jej składu przed upływem kadencji w przypadku:

1) rezygnacji z pełnionej funkcji, złożonej na piśmie,

2) wniosku o zmianę organu delegującego daną osobę do składu Rady,

3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,

4) podjęcia zatrudnienia w Szpitalu.

8. Z wnioskiem o odwołanie członka Rady z przyczyn, o których mowa w ust. 7, występuje przewodniczący Rady.

9. W posiedzeniach Rady uczestniczą: dyrektor, osoby składające sprawozdania lub informacje w imieniu dyrektora, radca prawny Szpitala, osoba prowadząca obsługę administracyjną Rady oraz przedstawiciele organizacji związków zawodowych działających w Szpitalu.

10. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

11. Rada wykonuje zadania określone:

1) w Ustawie,

2) przez Radę Powiatu Wysokomazowieckiego.

12. Rada wyraża swoje opinie w formie uchwał. Uchwały podpisuje przewodniczący Rady.

13. Od uchwały Rady dyrektorowi przysługuje prawo odwołania się do Rady Powiatu Wysokomazowieckiego.



14. Sposób zwoływania posiedzeń Rady, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę i zatwierdzony przez Radę Powiatu Wysokomazowieckiego.

15. Koszty działalności Rady pokrywa się ze środków Szpitala.

16. Obsługę administracyjną i organizacyjną Rady zapewnia dyrektor.

## **ROZDZIAŁ V**

### **STRUKTURA ORGANIZACYJNA SZPITALA**

§ 13. 1. Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą następujące zakłady lecznicze:

- 1) Stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne,
- 2) Stacjonarne i całodobowe świadczenia inne niż szpitalne,
- 3) Ambulatoryjne świadczenia zdrowotne,
- 4) Medyczne laboratorium diagnostyczne.

2. Strukturę organizacyjną Szpitala tworzą ponadto:

1) komórki organizacyjne administracji:

- a) Dyrektor,
- b) Rada Społeczna, jako organ doradczy,
- c) Dział Księgowości,
- d) Dział Spraw Organizacyjnych i Pracowniczych,
- e) Dział Statystyki, Analiz i Rozliczeń Świadczeń Zdrowotnych,
- f) Dział Zaopatrzenia i Zamówień Publicznych,
- g) Dział Techniczny i Obsługi Gospodarczej,
- h) Dział Higieny Szpitalnej.

2) Samodzielne stanowiska pracy:

- a) pełnomocnik dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania,
- b) pełnomocnik ds. akredytacji,
- c) administrator bezpieczeństwa informacji w szpitalu,
- d) radca prawny,
- e) inspektor ds. obronnych,
- f) inspektor ochrony przeciwpożarowej,
- g) inspektor ds. bezpieczeństwa i higieny pracy,
- h) kapelan Szpitala.

3) Kaplica w Wysokiem Mazowieckiem.

3. W Szpitalu działają ponadto zadaniowe zespoły, komitety i komisje:

- 1) Zespół ds. żywienia,
- 2) Zespół oceny przyjęć,

- 3) Zespół ds. analizy odmów hospitalizacji, nieplanowanych powtórnych hospitalizacji, przyczyn przedłużonego pobytu i analizowania przyczyn zgonów,
- 4) Zespół ds. analizy jakości dokumentacji medycznej,
- 5) Zespół ds. jakości,
- 6) Zespół terapeutyczny (farmakologiczny) oraz ds. szpitalnej polityki antybiotykowej,
- 7) Zespół etyki,
- 8) Zespół ds. analizy częstości i skuteczności podjętych czynności reanimacyjnych,
- 9) Zespół ds. analizy zdarzeń niepożądanych,
- 10) Zespół leczenia żywieniowego,
- 11) Zespół ds. oceny i leczenia bólu,
- 12) Zespół kontroli zakażeń szpitalnych,
- 13) Zespół ds. środowiska,
- 14) Komisja bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 15) Komisja sprawująca nadzór nad jakością działalności dydaktycznej w zakresie kształcenia podyplomowego lekarzy,
- 16) Komisja sprawująca nadzór nad kształceniem lekarzy,
- 17) Komisja analizująca skuteczność leczenia,
- 18) Komisja analizująca przyczyny zgonu,
- 19) Komisja do kontroli prawidłowości wykorzystywania zwolnień lekarskich od pracy przez pracowników,
- 20) Komitet kontroli zakażeń szpitalnych,
- 21) Komitet transfuzjologiczny.

4. Sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych przez Szpital określa Regulamin Organizacyjny Szpitala ustalony przez dyrektora.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 14. 1. Szpital prowadzi gospodarkę finansową, w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w Ustawie.

2. Szpital pokrywa z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

3. Szpital prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

§ 15. 1. Podstawą gospodarki finansowej Szpitala jest roczny plan finansowy ustalony przez dyrektora. Plan finansowy i sprawozdanie z jego realizacji opiniuje Rada Społeczna Szpitala, a zatwierdza Rada Powiatu Wysokomazowieckiego.

2. Po zakończeniu półrocza i roku kalendarzowego Szpital sporządza w ustalonych terminach sprawozdanie z realizacji planu finansowego.

3. Szpital może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł i na zasadach określonych w Ustawie.

4. Szpital gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Powiatu Wysokomazowieckiego oraz majątkiem własnym.

5. Zbycie aktywów trwałych Szpitala, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Radę Powiatu Wysokomazowieckiego.

6. Szpital na koniec roku obrotowego, którym jest rok kalendarzowy, sporządza roczne sprawozdanie finansowe, które opiniowane jest przez Radę Społeczną Szpitala, a zatwierdzone przez Radę Powiatu Wysokomazowieckiego.

## ROZDZIAŁ VII

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16. 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Statut nadaje Rada Powiatu Wysokomazowieckiego.

3. Zmiany w Statucie następują w trybie przewidzianym do jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY RADY  
*Dorota Łapiak*