

UCHWAŁA NR XXXIII/288/2018
RADY POWIATU WYSOKOMAZOWIECKIEGO

z dnia 28 sierpnia 2018 r.

w sprawie określenia zasad zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem

Na podstawie art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995, poz. 1000) w związku z art. 54 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160, poz. 138, poz. 650) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najmu, użytkowania oraz użyczenia aktywów trwałych przez Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem w tym:

- 1) zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości,
- 2) zasady zbycia, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie mienia ruchomego.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Zarządzie Powiatu – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego,
- 2) Radzie Powiatu – rozumie się przez to Radę Powiatu Wysokomazowieckiego,
- 3) Radzie Społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem,
- 4) Zakładzie – rozumie się przez to Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem,
- 5) Aktywach trwałych – rozumie się przez to aktywa trwałe w rozumieniu przepisów o rachunkowości.

§ 3. 1. Zakład zbywa, oddaje w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywa trwałe zgodnie z zasadami prawidłowej i efektywnej gospodarki.

2. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych nie może powodować ograniczenia działalności statutowej Zakładu w zakresie udzielania świadczeń opieki zdrowotnej oraz przyczyniać się do pogorszenia warunków udzielenia świadczeń zdrowotnych, w tym szczególnie dostępności do świadczeń dla pacjentów.

§ 4. Zbycie, oddanie w dzierżawę, najem lub użytkowanie aktywów trwałych na rzecz:

- 1) dyrektora, jego zastępców oraz głównego księgowego Zakładu,
- 2) osób trzecich pozostających w stosunkach pokrewieństwa pierwszego stopnia z osobami, o których mowa w pkt 1, wymaga zgody Zarządu Powiatu.

§ 5. Nieruchomości będące własnością Powiatu Wysokomazowieckiego oddane w nieodpłatne użytkowanie Zakładowi zbywane są przez Powiat Wysokomazowiecki po uprzednim uzyskaniu opinii Rady Społecznej i rozwiązaniu umowy z zakładem o oddaniu w nieodpłatne użytkowanie.

§ 6. 1. Oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie wymaga zgody rady powiatu, po uprzednim uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Społecznej z zastrzeżeniem § 9.

2. Oddanie w dzierżawę, najem użytkowanie oraz użyczenie nieruchomości następuje w trybie przetargowym na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w Zakładzie z zastrzeżeniem ust 3 i 4 niniejszego § oraz § 9.

3. W uzasadnionych przypadkach Rada Powiatu może wyrazić zgodę na odstąpienie od trybu przetargowego.

4. Zasady oddania w najem lokali mieszkalnych regulują odrębne przepisy.

§ 7. 1. Zbycie mienia ruchomego, może być dokonane w sytuacji gdy nie jest ono niezbędne do realizacji zadań statutowych Zakładu albo dalsze jego użytkowanie jest niemożliwe z przyczyn technicznych lub nieuzasadnione ekonomicznie.

2. Decyzje w sprawie zbycia mienia ruchomego podejmuje dyrektor Zakładu po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Społeczną z zastrzeżeniem ust.3.

3. Zbycie mienia ruchomego o ustalonej przez Zakład wartości ewidencyjnej brutto powyżej 10 000,00 zł oprócz wymagań określonych w ust. 2 wymaga zgody Rady Powiatu.

4. Zbycie mienia ruchomego, o którym mowa w ust.3 następuje w trybie przetargowym na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących z Zakładzie z zastrzeżeniem ust.5.

5. W uzasadnionych przypadkach Rada Powiatu może wyrazić zgodę na odstąpienie od procedury przetargowej.

§ 8. 1. Decyzję o oddaniu w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie mienia ruchomego podejmuje dyrektor Zakładu po uprzednim pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Społeczną z zastrzeżeniem ust.2.

2. W stosunku do mienia ruchomego o wartości ewidencyjnej brutto powyżej 10 000,00 zł oprócz wymagań określonych w ust. 1 wymagana jest zgoda Rady Powiatu.

3. Oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie mienia ruchomego, o którym mowa w ust. 2 następuje w trybie przetargowym na podstawie wewnętrznych przepisów obowiązujących w Zakładzie z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego § oraz § 9.

4. W uzasadnionych przypadkach Rada Powiatu może wyrazić zgodę na tryb bezprzetargowy.

§ 9. 1. Aktywa trwałe będące w użytkowaniu lub stanowiące własność Zakładu oraz mienie ruchome o wartości ewidencyjnej brutto poniżej 10 000,00 zł mogą być udostępniane na podstawie decyzji dyrektora Zakładu do nieodpłatnego użyczenia podmiotom wykonującym działalność leczniczą lub osobom legitymującym się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, w celu udzielania świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na rzecz pacjentów Zakładu, którym zlecono udzielanie w określonym zakresie świadczeń zdrowotnych lub którzy zostali wyłonieni w trybie konkursu ofert, przeprowadzonego na podstawie art. 26 ustawy o działalności leczniczej, na udzielenie zamówienia.

2. Każda decyzja dyrektora Zakładu, o której mowa w ust.1 wymaga zgody Zarządu Powiatu.

§ 10. 1. Postępowanie w sprawie wyrażenia zgody Rady Powiatu na zbycie, oddanie w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych prowadzone jest na wniosek dyrektora Zakładu.

2. Do wniosku dołącza się uchwałę Rady Społecznej.

§ 11. Dyrektor Zakładu, w terminie do dnia 28 lutego każdego roku przedkłada Radzie Powiatu roczne sprawozdanie za rok ubiegły w zakresie nieruchomości i mienia ruchomego o wartości ewidencyjnej brutto powyżej 10 000,00 zł zawierające:

- 1) określenie podmiotu i przedmiotu obrotu oraz cenę sprzedaży aktywów trwałych i mienia ruchomego,
- 2) określenie podmiotu i przedmiotu obrotu oraz cenę jednostkową dzierżawy, najmu i użytkowania aktywów trwałych,
- 3) określenie zastosowanego trybu postępowania,
- 4) wskazanie okresu oddania w dzierżawę, najem użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych i mienia ruchomego.

§ 12. Odstępstwo od zasad określonych w niniejszej uchwale wymaga zgody Rady Powiatu.

§ 13. Niniejsze zasady nie naruszają powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących zbycia, dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych.

§ 14. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XXIII/165/2013 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 29 maja 2013 roku w sprawie określenia zasad zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem,
- 2) Nr XXXII/224/2014 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 19 marca 2014 roku zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad zbywania, oddania w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych przez Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem,

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Dorota Lupiak