



BI.272.1.2019

***SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO***

na realizację zamówienia publicznego

**„Dostawa wyposażenia bazy dydaktycznej kształcenia zawodowego w
Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem”**

***Powiat Wysokomazowiecki
Ul. Ludowa 15A
18-200 Wysokie Mazowieckie***

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych,
- stronie internetowej zamawiającego – www.wysokomazowiecki.pl,
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego – Ul. Ludowa 15A, Wysokie Mazowieckie,
- przekazane na podstawie art. 11b ust. 1 ustawy PZP do publikacji w Dzienniku Urzędowym UE jako dobrowolne ogłoszenie o zamówieniu,

Zatwierdzam SIWZ z załącznikami:

Dnia, *29.04.2019r.*

STAROSTA

Bogdan Zieliński

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	4
INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM	4
Rozdział II	4
INFORMACJE OGÓLNE. TRYB POSTĘPOWANIA.	4
Rozdział III	5
OPIS PRZEDMIOTU ZAMOWIENIA	5
Rozdział IV	10
PODWYKONAWSTWO	10
Rozdział V	10
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	10
Rozdział VI	10
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	10
Rozdział VII	10
PODSTAWY WYKLUCZENIA	10
Rozdział VIII	11
WYKAZ OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA. ..	11
Rozdział IX	12
SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO PROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI	12
Rozdział X	12
WADIUM	12
Rozdział XI	13
ZWIĄZANIE OFERTĄ	13
Rozdział XII	13
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	13
Rozdział XIII	15
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	15
Rozdział XIV	16
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	16
Rozdział XV	16

KRYTERIA OCENY OFERT	16
Rozdział XVI	19
INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	19
Rozdział XVII.....	19
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	19
Rozdział XVIII	21
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY	21
Rozdział XIX	21
ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ	21

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1- opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2- formularz oferty,
- Załącznik nr 3 – formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,
- Załącznik nr 4 - wzór umowy.

Rozdział I

INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiającym jest Powiat Wysokomazowiecki (dalej także: „Zamawiający”). Powiat jest jednostką samorządu terytorialnego zobowiązaną do stosowania procedur ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków budżetu Powiatu Wysokomazowieckiego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 w ramach projektu pn. „Modernizacja i doposażenie bazy dydaktycznej kształcenia zawodowego na potrzeby Centrum Kształcenia Praktycznego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem” (numer naboru RPPD.08.02.01-IZ.00-20-001/18)

Siedziba i adres korespondencyjny: ul. Ludowa 15A, 18-200 Wysokie Mazowieckie, woj. podlaskie

Godziny urzędowania: w poniedziałek 8:00 do 16:00, od wtorku do piątku, godz. 7:30 -15:30

Numer telefonu: 86 275 24 17 (centrala)

Numer faksu: 86 275 31 53

Adres strony internetowej: <https://wysokomazowiecki.pl/>

E-mail: powiat@wysokiemazowiecki.pl

Numer NIP: 722 160 00 38

Numer REGON: 450670137

Przedmiot zamówienia przeznaczony jest na cele dydaktyczne Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Pilecka 11, 18-200 Wysokie Mazowieckie.

Rozdział II

INFORMACJE OGÓLNE. TRYB POSTĘPOWANIA.

1. Postępowanie prowadzone jest na zasadach określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) - dalej: „ustawa PZP”.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Wartość przedmiotu zamówienia jest niższa niż kwota właściwa dla dostaw określona w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, od której zależy przekazywanie ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (221 000 euro).
4. Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu:
 - 1) możliwości składania ofert wariantowych;
 - 2) możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;
 - 4) rozliczenia realizacji przedmiotu umowy w innej walucie niż polska waluta;
 - 5) wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

- 6) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy PZP;
 - 7) stosowania wymagań wymienionych w art. 29 ust. 4 pkt 1)-4) ustawy PZP;
 - 8) udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia;
 - 9) obowiązku złożenia wadium.
5. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Zgodnie z postanowieniami RODO w przypadku przetwarzania danych osób fizycznych zostaną zawarte z nimi umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wymagania ogólne.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia bazy dydaktycznej kształcenia zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem (dalej: „CKZ”).
- 2) Przedmiot zamówienia obejmuje: transport, rozładunek, wniesienie, ustawienie oraz próbne uruchomienie wyposażenia bazy dydaktycznej we wskazanych pomieszczeniach CKZ, a także (jeżeli dotyczy) jego instalację w obecności przedstawicieli Zamawiającego oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie jego obsługi.
- 3) Adres miejsca dostawy i szkolenia: Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Pilecka 11, 18-200 Wysokie Mazowieckie.
- 4) Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń, a także odpowiadający obowiązującym normom i posiadający niezbędne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, które zostaną przekazane Zamawiającemu przed podpisaniem protokołu odbioru.
- 5) Przedmiot zamówienia musi być ustawiony i zainstalowany w sposób zapewniający dostęp wszystkim użytkownikom, w tym osobom niepełnosprawnym ruchowo.
- 6) Przedmiot zamówienia musi być wprowadzony do obrotu zgodnie z aktami prawnymi wdrażającymi Dyrektywę Nowego Podejścia, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 155) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz. U. poz. 806) – jeśli dotyczy.
- 7) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia kompletny posiadający wszelkie kable, materiały eksploatacyjne, podzespoły itp., niezbędne do jego prawidłowego użytkowania, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych nakładów i zakupów.
- 8) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach UE.

- 9) Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia instrukcje obsługi w języku polskim.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest naprawić wszystkie zniszczenia w budynku powstałe z jego winy podczas dostawy, instalacji i próbnego uruchomienia.
- 11) Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o terminie dostawy na co najmniej 24 godziny przed jej planowanym rozpoczęciem.
- 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie dostarczonego wyposażenia do czasu dokonania odbioru przedmiotu zamówienia.

2. Oferty częściowe.

Przedmiot zamówienia został podzielony **na 4 części:**

1) Część 1 – Wyposażenie warsztatowe i diagnostyczne.

W zakres wykonania części zamówienia wchodzi dostawa następującego wyposażenia:

- a) Imadło stalowe – 10 szt.
- b) Wózek narzędziowy wraz z wyposażeniem – 5 szt.
- c) Zestaw narzędziowy elektryka – 4 kpl.
- d) Zestaw narzędzi i złączek - 1 kpl.
- e) Wiertarko-wkrętarka – 3 szt.
- f) Zgrzewarka do rur – 1 kpl.
- g) Gwintownica elektryczna – 1 szt.
- h) Zaciskarka elektryczna – 1 kpl.
- i) Prasa hydrauliczna montażowa - mała (nacisk 10 ton) – 2 szt.
- j) Szlifierka stołowa – 2 szt.
- k) Wiertarka stołowa – 3 szt.
- l) Stół ślusarski – 9 szt.
- m) Zestaw diagnostyczny pojazdy i maszyny rolnicze zawierający:
 - uniwersalny tester diagnostyczny (Interfejs) – 1 szt.,
 - licencja na oprogramowanie maszyny rolnicze i budowlane – 1 szt.,
 - tablet warsztatowy – 1 szt.,
 - oscyloskop interfejs – 1 szt.,

wraz z przeszkoleniem czterech osób oraz dostawą materiałów szkoleniowych w języku polskim.

Szczegółowy opis Części 1 przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Kody CPV:

44510000-8 Narzędzia:

42600000-2 Obrabiarki:

39151200-7 Stoły robocze

39151200-7 Stoły robocze

38410000-2 Przyrządy pomiarowe

2) Część 2 – Wyposażenie specjalistyczne pracowni chłodnictwa i klimatyzacji.

W zakres wykonania części zamówienia wchodzi dostawa następującego wyposażenia:

- a) Pompa ciepła – stanowisko demonstracyjne – 1 kpl. wraz z przeszkoleniem w zakresie obsługi stanowiska min. 2 nauczycieli,
- b) Modułowe stanowisko dydaktyczne wentylacyjno-klimatyzacyjnego – 1 kpl. wraz z przeszkoleniem w zakresie obsługi stanowiska min. 2 nauczycieli,
- c) Stanowisko montażowe sprężarkowych układów chłodniczych – 3 kpl. wraz z przeszkoleniem w zakresie obsługi, montażu i demontażu stanowiska min. 2 nauczycieli,
- d) Stanowisko montażowe zestawu klimatyzacyjnego w budynku – 3 kpl.
- e) Dydaktyczna instalacja chłodnicza – 1 kpl. wraz z przeszkoleniem w zakresie obsługi stanowiska min. 2 nauczycieli,
- f) Stół montażowy z rozdzielnicą – 4 kpl.,
- g) Wizkozometr kulkowy wg. Hoeppeleera – 1 szt.,
- h) Rejestrator z czujnikami – 1 kpl.,
- i) Zestaw narzędzi serwisowych do ustawy f-gazowej FULL – 3 kpl.,
- j) Psychrometr aspiracyjny – 1 szt.,
- k) Miernik wilgotności drewna i materiałów budowlanych – 1 szt.

W zakres zamówienia wchodzi także:

- instalacja wyposażenia oraz próbne uruchomienie;
- dostawa materiałów szkoleniowych w języku polskim,
- dostawa instrukcji obsługi przedmiotu dostawy w języku polskim.

Szczegółowy opis Części 2 przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Kody CPV:

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

39151200-7 Stoły robocze

38000000-5 Sprzęt laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyjątkiem szklanego)

3) Część 3 – Stanowiska dydaktyczne mechatronika pojazdowa.

W zakres wykonania części zamówienia wchodzi dostawa wraz z instalacją następującego wyposażenia:

- a) Stanowisko demonstracyjne System zintegrowany typu Motronic – 1 szt.
- b) Stanowisko demonstracyjne ABS/ASR system regulacji siły hamowania – 1 szt.
- c) Stanowisko demonstracyjne system sterowania silnikiem ZS typu Common Rail – 1 szt.
- d) Stanowisko demonstracyjne systemu klimatyzacji Climatronic – 1 szt.

- e) Stanowisko demonstracyjne system magistrali CAN BUS w układzie komfortu – 1 szt.
- f) Zestaw panelowy - Sensoryka systemów pojazdowych – 1 kpl.

W zakres zamówienia wchodzi także:

- instalacja wyposażenia oraz próbne uruchomienie;
- szkolenie 6 nauczycieli,
- dostawa materiałów szkoleniowych, zestawów ćwiczeń oraz dokumentacji technicznej w języku polskim w zakresie odnoszącym się wszystkich elementów wyposażenia składającego się na przedmiot części 3;
- dostawa instrukcji obsługi przedmiotu dostawy w języku polskim.

Szczegółowy opis Części 3 przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Kody CPV:

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

4) Część 4 – Stanowisko elektrohydrauliki, sterownik PLC.

W zakres wykonania części zamówienia wchodzi dostawa następującego wyposażenia:

- a) Stanowisko elektrohydraulika – 1 szt.
- b) Sterownik PLC (zestaw 6 szt.)

W zakres zamówienia wchodzi także:

- instalacja wyposażenia oraz próbne uruchomienie;
- szkolenie 4 nauczycieli,
- dostawa materiałów szkoleniowych, zestawów ćwiczeń oraz dokumentacji technicznej w języku polskim;
- dostawa instrukcji obsługi przedmiotu dostawy w języku polskim.

Szczegółowy opis Części 4 przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Kody CPV:

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

38740000-4 Regulatory programowe

3. Składanie ofert częściowych.

- 1) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne części zamówienia.
- 2) Zamawiający nie ogranicza liczby części na które jeden wykonawca może złożyć oferty częściowe. Tym samym, oferty częściowe mogą być składane przez jednego wykonawcę na wszystkie lub na wybrane części zamówienia publicznego.
- 3) Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia, które mogą być udzielone jednemu wykonawcy.

4. Gwarancja jakości:

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia objęty był minimum **24-miesięczną** gwarancją producenta wyposażenia dydaktycznego, licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego stwierdzonego protokołem odbioru.

Wykonawca udziela także gwarancji jakości dotyczącej czynności instalacji wyposażenia dydaktycznego wykonaną w ramach realizowanego zamówienia na okres **minimum 24 miesięcy**.

Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego wyposażenia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu zgłaszanych przez niego roszczeń oraz za należyte i terminowe wykonanie wszelkich procedur gwarancyjnych.

Obowiązek demontażu i dostarczenia do innego miejsca naprawy oraz koszty z tym związane spoczywają na Wykonawcy.

Uprawnienie przysługujące Zamawiającemu z tytułu gwarancji nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wynikające z warunków dokumentacji przetargowej oraz Kodeksu Cywilnego (art. 556-576 K.c.)

5. Rękojmia za wady.

Zamawiający wymaga udzielenia minimum **24 miesięcy** rękojmi za wady przedmiotu objętego niniejszym zamówieniem, licząc od daty odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego stwierdzonego protokołem odbioru.

6. Równoważność

Jeżeli w dokumentach określających szczegółowy przedmiot zamówienia, zostały użyte znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczaną przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Zwroty, które mogłyby wskazywać na konkretny produkt lub wykonawcę są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który stosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia odniesień do norm europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując opis powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W takim też przypadku, zamawiający nie może odrzucić oferty tylko dlatego, że roboty budowlane, dostawy lub usługi będące przedmiotem oferty nie są zgodne z normami, europejskimi ocenami technicznymi, specyfikacjami technicznymi i systemami referencji technicznych, do których się ona odnosi, jeżeli wykonawca udowodni w ofercie, w szczególności za

pomocą środków, o których mowa w art. 30b ust. 1 ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wykonawca powinien wskazać w ofercie:
 - 1) części zamówienia (zakres rzeczowy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;
 - 2) firm podwykonawców, jeśli są wykonawcy znane.
3. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2 w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. W przypadku powierzenia części przedmiotu zamówienia do wykonania podwykonawcy, wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.

Rozdział V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie nie dłuższym niż **30 dni licząc od dnia zawarcia umowy**.

Rozdział VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Zamawiający nie wymaga spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.

Rozdział VII

PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Zamawiający na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza Wykonawcę, wobec którego zachodzi jedna z okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Pzp, która wystąpiła w odpowiednim okresie określonym w art. 24 ust. 7 Ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, pkt 16-20 Ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie

pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 2 niniejszego rozdziału.
4. W przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, zamawiając zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji

Rozdział VIII

WYKAZ OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Oświadczenie składane wraz z ofertą

Do oferty każdy z Wykonawców zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zawierające informacje o tym, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.

Wzór formularza oświadczenia zawarty jest w **Załączniku nr 3** do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2. Oświadczenie o grupie kapitałowej

- 1) Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (m.in. informacji o wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu), zobowiązany jest przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy złożyli oferty/ofert częściowe w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą, który złożył ofertę lub ofertę częściową w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Oświadczenie jest składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii oświadczenia, sporządzonej w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 4) **UWAGA!!!** Nie będzie uznane oświadczenie złożone wraz z ofertą o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni wykonawcy, którzy złożyli oferty/ofert częściowe w postępowaniu.

Rozdział IX

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ W POSTĘPOWANIU ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO PROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem:
 - operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1529 oraz z 2015 r., poz. 1830) osobiście, za pośrednictwem posłańca, na adres Zamawiającego podany w rozdziale I SIWZ,
 - faksu na nr **86 275 31 53**,
 - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., poz. 1422, z 2015 r., poz. 1844 oraz z 2016 r., poz. 147 i 615) na adres e-mail: **powiat@wysokomazowiecki.pl**.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub w przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ na które zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.
7. Treść zapytań na które udzielono odpowiedzi, Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytań.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia oraz procedury jest **Pan Andrzej Łapiński, tel. 532 840 601**.

Rozdział X

WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział XI

ZWIĄZANIE OFERTĄ

1. Okres związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Brak zgody wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą na wniosek zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** na poszczególne części zamówienia.

Zamawiający nie ogranicza liczby części na które jeden wykonawca może złożyć oferty częściowe. Tym samym, oferty częściowe mogą być składane przez jednego wykonawcę na wszystkie lub na wybrane części przedmiotu zamówienia publicznego wyodrębnione w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę w oryginale, w postaci papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem przez osoby uprawnione do jego reprezentacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty w postaci elektronicznej.
4. Oferta powinna zostać przygotowana w języku polskim.
5. W zakresie jednej części przedmiotu zamówienia ten sam wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ, w szczególności zawierać:
 - 1) dane wykonawcy/wykonawców składającego/-ych ofertę, w tym nazwę (firmę), adres siedziby, imię i nazwisko osoby/osób podpisujących ofertę;
 - 2) w przypadku konsorcjum - informacje dotyczącą pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne w postępowaniu lub także zawarcia umowy o zamówienie publiczne;
 - 3) informację o oferowanych urządzeniach (typ, model) oraz ich producencie;
 - 4) oferowane warunki wykonania poszczególnych części przedmiotu zamówienia, w tym cenę za wykonanie części zamówienia w której oferta częściowa jest składana lub także termin wykonania, jeśli wykonawca wyraża wolę, by jego oferta była oceniana w kryterium oceny oferty „termin wykonania”;
 - 5) wskazanie bezpłatnej i ogólnodostępnej internetowej bazy danych w której zamawiający może samodzielnie pozyskać w języku polskim warunki gwarancji oferowanego wyposażenia, jeśli wykonawca wyraża wolę, by jego oferta była

oceniana w kryterium oceny oferty „okres gwarancji jakości”;

- 6) wskazanie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, jeśli wykonawca ma taki zamiar;
- 7) wskazanie firm podwykonawców, którym zamierza powierzyć część zamówienia, jeśli wykonawca ma taki zamiar oraz jeśli jest już wiadome wykonawcy jakim podwykonawcom zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia;
- 8) zobowiązanie wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach przedstawionych w ofercie oraz zawartych w dokumentacji postępowania.

Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

6. Do oferty wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ.

Zaleca się złożenia oświadczenia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie w oryginale, w postaci papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem przez osoby uprawnione do jego reprezentacji.

7. **W stosownych sytuacjach**, wykonawca składa także wraz z ofertą
 - 1) Oryginał pełnomocnictwa, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika Wykonawcy.
 - 2) Dokument gwarancyjny elementów wyposażenia, jeśli wykonawca wyraża wolę oceny jego oferty w ramach kryterium „okres gwarancji jakości”.
8. Informacje składające się na treść oferty oraz oświadczeń lub dokumentów do niej dołączonych, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) powinny zostać opatrzone klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa”.

W przypadku dokonania takiego zastrzeżenia, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązku, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa.

9. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest – zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp - poinformować Zamawiającego o tym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

10. Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte, zbindowane).
11. Koperta/opakowanie, w której znajduje się oferta winna być opatrzona odpowiednimi informacjami zapobiegającymi jej przypadkowe otwarciem przed upływem

wyznaczonego terminu, przykładowo:

OFERTA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na

„Dostawa wyposażenia bazy dydaktycznej kształcenia zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem”

Nie otwierać przed dniem 15 maja 2019 r. przed godz. 11.00.

12. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę uprawnioną do złożenia oferty w imieniu wykonawcy.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację złożoną na piśmie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.

Złożona informacja powinna być dostarczona w zamkniętej kopercie/opakowaniu zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: *Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawa wyposażenia bazy dydaktycznej kształcenia zawodowego w Centrum Kształcenia Zawodowego w Wysokiem Mazowieckiem”* i opatrzonej dodatkowo odpowiednim napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział XIII

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy doręczyć Zamawiającemu przed wyznaczonym upływem terminu ich składania do siedziby Zamawiającego: ul. Ludowa 15A, 18-200 Wysokie Mazowieckie, woj. podlaskie, pokój nr 6 - kancelaria ogólna.
2. Termin składania ofert upływa dnia **15 maja 2019 r. o godzinie 11.00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu w którym upływa termin składania ofert **o godzinie 11.30** w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 47- sala konferencyjna
4. Otwarcie ofert jest jawne i każdy zainteresowany może wziąć w nim udział. Przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIV

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty wyrażona w formularzu ofertowym powinna być podana w walucie polskiej (PLN).
2. Podana cena w formularzu ofertowym powinna być ceną brutto, tj. uwzględniającą podatek od towarów i usług (VAT). **Podatek VAT wynosi 23%**. Zamawiający nie jest podatnikiem ani płatnikiem podatku VAT. Jeśli Wykonawca uprawniony jest do naliczania innej stawki podatku VAT zobowiązany jest, do załączenia do oferty dowodów, na podstawie których wykaże, iż jest do tego uprawniony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221).
3. Cena podana w formularzu oferty za daną część przedmiotu zamówienia powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich elementów wyposażenia właściwego dla danej części przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie należne wykonawcy elementy wynagrodzenia wynikające z tytułu przygotowania, realizacji i rozliczenia przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całości przedmiotu zamówienia takie jak koszty zakupu i dostawy wyposażenia, jego transportu, instalacji, szkolenia, świadczenie usług serwisowych w okresie gwarancji oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty.
5. Ofertę należy sporządzić przy uwzględnieniu warunku, że całość materiałów oraz środków wykonawczych niezbędnych do wykonania zamówienia dostarcza wykonawca.
6. Podstawę do obliczenia ceny oferty stanowi SIWZ, w szczególności Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz warunki umowy stanowiące Załącznik Nr 4 do SIWZ.
7. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy zgodnie z art. 632 ustawy Kodeks Cywilny i powinno zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia uwzględniając zakres czynności i obowiązków wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
8. Cena określona przez wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie przyjęta na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom. Płatność zostanie dokonana po odbiorze wykonania przedmiotu zamówienia w danej części.

Rozdział XV

KRYTERIA OCENY OFERT

1. Porównaniu i ocenie w ramach kryteriów oceny ofert podlegać będą oferty odpowiadające wymogom formalnym sformułowanym w SWIZ (m.in. podpisane).
2. **Kryteria oceny ofert i waga poszczególnych kryteriów.**
 - 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, **dla wszystkich części** przedmiotu zamówienia, Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami oraz nada im następującą wagę:

L.	Kryterium	Liczba punktów
----	-----------	----------------

p.		(waga)
1.	Cena	60 pkt
2.	Okres gwarancji jakości	30 pkt
3.	Termin wykonania	10 pkt

Podany niżej sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach oceny ofert ma zastosowanie dla wszystkich części udzielanego zamówienia.

3. Sposób oceny oferty w kryterium „Cena”:

Najwyższą liczbę punktów (60 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto za wykonanie odpowiedniej części przedmiotu zamówienia, a każda następna oferta złożona w danej części przedmiotu zamówienia, odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie przez Zamawiającego podawana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

Sposób oceny ofert w kryterium „Cena” jest jednolicie określony dla wszystkich części udzielanego zamówienia publicznego.

4. Sposób oceny oferty w kryterium „okres gwarancji jakości”:

W ramach kryterium „okres gwarancji jakości” oceniane będzie udzielenie **przez producentów** gwarancji jakości dla wszystkich elementów wyposażenia w części 1, 2 i 3 przedmiotu zamówienia.

W części 4 oceniany ocenie poddany zostanie jedynie okres gwarancji dla stanowiska elektrohydraulika (bez sterownika PLC).

Najwyższą liczbę punktów (30 pkt) otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji jakości udzielonej przez producenta dla wszystkich elementów wyposażenia w danej części - a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$G = Gof/Gn \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

G – ilość punktów przyznana ofercie w kryterium

Gof – średni okres gwarancji oferowany w badanej ofercie dla wszystkich (z wyjątkiem cz. 4) elementów wyposażenia w danej części, nie dłuższy niż 120 miesięcy.

Gn – oferowany najdłuższy średni okres gwarancji dla wszystkich (z wyjątkiem cz. 4) elementów wyposażenia spośród wszystkich ofert w danej części, nie dłuższy niż 120 miesięcy.

Aby oferta była oceniana w kryterium, wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty gwarancyjne właściwe dla wyposażenia wymienionego w Formularzu ofertowym w danej części przedmiotu zamówienia lub wskazać w ofercie bezpłatne i ogólnodostępne

internetowe bazy danych z których takie warunki zamawiający może samodzielnie pozyskać w języku polskim.

Wykonawca może złożyć dokumenty (podać informację o bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach) dotyczące tylko niektórych elementów wyposażenia w danej części zamówienia.

Dla danej oferty w częściach 1-3 przyjęty zostanie średni okres gwarancji obliczony wg. następujących zasad:

- zsumowane zostaną okresy gwarancji dla poszczególnych pozycji elementów wyposażenia dla których złożono dokumenty gwarancyjne (podano informację o dostępności dokumentów), a następnie

- zsumowany okres gwarancji podzielony zostanie przez liczbę pozycji elementów wyposażenia właściwą dla danej części zamówienia wskazaną w Formularzu ofertowym (dla części 1 – 13 pozycji; dla części 2 – 11 pozycji; dla części 3 – 6 pozycji).

Punkty w kryterium przyznawane będą tylko i wyłącznie w oparciu o informacje o okresie gwarancji zawartą w dokumentach gwarancyjnych producenta.

Brane będą pod uwagę tylko dokumenty gwarancyjne zawierające pełną informację o warunkach gwarancji. Nie będą uwzględniane informacje pochodzące od producentów wskazujące tylko okres gwarancji, a więc bez wskazania wszystkich warunków gwarancji producenta wyposażenia. Podobnie, nie będą brane pod uwagę same deklaracje (oświadczenia) wykonawców nie będących jednocześnie producentami.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji dla danej pozycji elementu wyposażenia, który będzie brany pod uwagę przy przeliczeniu w ramach kryterium wynosi 120 miesięcy.

Obowiązki Wykonawcy oraz uprawnienia Zamawiającego dla gwarancji jakości udzielonej w wydłużonym okresie, powinny być nie mniej korzystne niż określone w Rozdziale III SIWZ dla podstawowego 24-miesięcznego okresu gwarancji.

Jeśli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży żadnych dowodów lub nie poda w ofercie informacji o bezpłatnej i ogólnodostępnej internetowej bazie danych z której warunki gwarancji zamawiający może samodzielnie pozyskać w języku polskim, albo wskazane informacje nie pozwalają Zamawiającemu uzyskać dostępu do dokumentów, oferta w kryterium nie będzie oceniana (przyznane zostanie 0 pkt).

UWAGA!!! Dowody, które nie zostały złożone wraz z ofertą w celu oceny oferty, lub braki w zakresie informacji w ofercie o ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych, nie podlegają uzupełnieniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp

Liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie przez Zamawiającego podawana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Sposób oceny ofert w kryterium „Termin wykonania”

Ocena oferty w kryterium „Termin wykonania” będzie dokonywana dla poszczególnych części przedmiotu zamówienia zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) Za wykonanie zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni licząc od dnia zawarcia umowy - oferta otrzyma 10 pkt;
- 2) Za wykonanie zamówienia w terminie pomiędzy 15 dni a 21 dni licząc od dnia zawarcia umowy - oferta otrzyma 5 pkt;
- 3) Za wykonanie zamówienia w terminie pomiędzy 22 dni a 30 dni licząc od dnia zawarcia umowy - oferta otrzyma 0 pkt.

Liczba punktów przyznanych danej ofercie będzie przez Zamawiającego podawana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

6. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie częściowej zostaną do siebie dodane.
7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą w danej części przedmiotu zamówienia, która w sumie uzyska największą ilość punktów spośród ofert nieodrzuconych w tej części oraz pochodzi od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu.

Rozdział XVI

INFORMACJE O FORMALNOSCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zawarcie umowy w danej części przedmiotu zamówienia jest możliwe jedynie z Wykonawcą, który nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz który złożył niepodlegającą odrzuceniu ofertę najkorzystniejszą w świetle kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale XV SIWZ dla danej części przedmiotu zamówienia.
2. Zawarcie umowy w danej części przedmiotu zamówienia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeśli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – w przypadku przesłania zawiadomienia w inny sposób. W sytuacji, gdy w danej części zostanie złożona jedna oferta, zawarcie umowy w tej części jest możliwe przed upływem terminów wskazanych w zdaniu pierwszym.
3. Przed podpisaniem umowy w częściach 2, 3 i 4 przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach i w wysokości określonej w Rozdziale XVII SIWZ. Dla części 1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszej w **Części 2, 3 i 4** wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie za wykonanie odpowiedniej części przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr **22 8774 0000 0016 1655 2000 0070**.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
5. W pozostałych formach zabezpieczenie należy przedłożyć Zamawiającemu przed zawarciem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu musi być przed zawarciem umowy zaakceptowane przez Zamawiającego. Wymaga się, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winno zawierać co najmniej następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy, a w przypadku konsorcjum wszystkich jego członków), beneficjenta gwarancji i/lub poręczenia (Zamawiającego) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) nazwę Gwaranta i/lub Poręczyciela ze wskazaniem siedziby,
 - c) dokładną nazwę przedmiotu zamówienia,
 - d) precyzyjne określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją i/lub poręczeniem,
 - e) kwotę gwarancji i/lub poręczenia,
 - f) sformułowane zobowiązania Gwaranta i/lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji i/lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy przez Wykonawcę,
 - g) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z zasadami zwrotu określonymi w ust. 11 niniejszego rozdziału SIWZ.
7. Z chwilą szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający wystąpi do Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie to będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależnić dokonania zapłaty od spełnienia dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem Gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu Beneficjenta (Zamawiającego), upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta (Zamawiającego).
8. Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być, w szczególności:
 - a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
 - b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
 - c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia

- a) w postaci pieniężnej, Zamawiający zwróci pełną wartości zabezpieczenia w terminie 14 dni od daty odbioru przedmiotu zamówienia przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę;
- b) w innej formie niż w postaci pieniężnej, dokument powinien być wystawiony na okres uwzględniający termin wykonania zamówienia, termin na usunięcie wad stwierdzonych w trakcie odbioru (7 dni) i termin ewentualnego odstąpienia od Umowy z powodu nie usunięcia wad (15 dni);
- c) w przypadku kilku form zabezpieczenia, pkt a) i b) stosuje się odpowiednio.

Rozdział XVIII

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ oraz z uwzględnieniem odpowiednich wymagań SIWZ sformułowanych dla danej części SIWZ, treści oferty oraz oświadczeń i dokumentów do niej załączonych, formy wnoszonego zabezpieczenia.

Rozdział XIX

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. W toku postępowania wykonawcy przysługuje odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Skargę na orzeczenie KIO wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
6. Wykonawca może także poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami

ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które wykonawcy nie przysługuje prawo do wniesienia odwołania.