

Umowa

nr

zawarta w dniu r. w Wysokiem Mazowieckiem, pomiędzy:

Powiatem Wysokomazowieckim, z siedzibą w Wysokiem Mazowieckiem ul. Ludowa 15A, 18-200 Wysokie Mazowieckie NIP 7221600038 zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

.....

a

.....,

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....,

łącznie zwani „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), w wyniku przeprowadzenia postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do zrealizowania zamówienie: **Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Starostwa Powiatowego w Wysokiem Mazowieckiem.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu, które stanowią załączniki do umowy.

§ 2

Dostawa i odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Przedmiot umowy powinien być fabrycznie nowy, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń, zgodny z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących przepisów i wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć sprzęt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w opakowaniach posiadających wyraźne oznaczenie danego urzędnika, pozwalających na podpisanie protokołu odbioru, bez otwierania opakowań.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wszystkie niezbędne akcesoria i inne drobne elementy wymagane do poprawnego działania dostarczonego sprzętu.
5. Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim, dokumenty gwarancji oraz niezbędne dokumenty licencyjne na oprogramowanie.

6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć system operacyjny wolny od oprogramowania innego niż niezbędne do prawidłowego funkcjonowania komputera i jego podzespołów.
7. Dostawa odbędzie się w dni robocze, w godzinach 8:00 – 14:00.
8. Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o terminie dostawy na co najmniej 24 godziny przed jej planowanym rozpoczęciem. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w dniu dostawy lub w innym uzgodnionym przez Strony dniu roboczym. Z czynności odbioru przedstawiciele Stron sporządzą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie Strony bez uwag.
9. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, brak przedstawienia kompletnej dokumentacji lub też inna niezgodność z umową, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przeprowadzenia odbioru do czasu dostarczenia produktu nie obciążonego wadami, przedstawienia kompletnej dokumentacji, lub usunięcia innych niezgodności z umową. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin dokonania ponownego odbioru.
10. Po usunięciu na własny koszt niezgodności, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania, dokona odbioru przedmiotu umowy.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym terminie stwierdzonych w trakcie czynności odbioru wad, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od upływu terminu dokonania ponownego odbioru.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, **Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości złotych brutto** (słownie złotych:). Kwota powyższa zawiera wynagrodzenie netto w wysokości zł (słownie złotych:), oraz podatek VAT w kwocie złotych.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeśli z przyczyn do siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
3. Zamawiający przy wypłacie wynagrodzenia Wykonawcy występuje jako Nabywca, zaś Odbiorcą i płatnikiem faktury jest Starostwo Powiatowe w Wysokiem Mazowieckiem. Faktura powinna zawierać następujące dane:

Nabywca: Powiat Wysokomazowiecki ul. Ludowa 15A, 18-200 Wysokie Mazowieckie, NIP 7221600038.

Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Wysokiem Mazowieckiem ul. Ludowa 15A, 18-200 Wysokie Mazowieckie.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP wykonawcy:
5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.

6. Wykonawca zobowiązany jest do podania rachunku bankowego, na który realizowana będzie płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy, na każdej wystawionej fakturze i za każdym razem zobowiązany zapewnić, że podany rachunek spełnia wymagania, o których mowa w ust. 5.
7. Jeżeli podany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie spełnia wymogów, o których mowa w ust. 5, tj. nie jest zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT, to Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności bez ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu, tj. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty, do czasu:
 - 1) wpisania podanego na fakturze rachunku bankowego do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania przez Wykonawcę o tym fakcie Zamawiającego; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z fakturą (umową), a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie 15 dni od dnia wpisania rachunku do danych Wykonawcy zawartych w białej liście podatników VAT i poinformowania o tym Zamawiającego;
 - 2) otrzymania korekty faktury, na której wskazany zostanie rachunek bankowy zawarty w danych Wykonawcy w białej liście podatników VAT; w takim przypadku obowiązywał będzie termin płatności zgodny z umową i liczony od dnia dostarczenia korekty faktury, a ewentualne odsetki naliczane mogą być dopiero po upływie tego terminu.
8. Płatność dokonywana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który spełnia wymagania, o których mowa w ust. 5.
9. W przypadku konieczności korekty faktur termin płatności liczony będzie od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury (korekty faktury) zgodnej z wymogiem określonym w umowie.
10. Strony za dzień zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Płatności będą dokonywane w terminie 21 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
12. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wystąpienia sprzedaży towarów lub świadczenia usług z 13 grup towarów i usług, które wymagają specjalnego oznaczenia kodami GTU, do wykazania w części ewidencyjnej w zakresie podatku VAT odpowiedniego dla danej sprzedaży lub usługi kodu GTU zgodnie z zapisami rozporządzenie Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z 15 października 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i w ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 1988 ze zm.).
13. Zamawiający realizuje płatności za wystawione faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
14. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności(split payment).

§ 4

Podwykonawcy i zasady ich zgłaszania

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy z uwzględnieniem norm ustawy Pzp, wymogów SIWZ oraz niniejszej umowy pod warunkiem, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych lub podwykonawców o których mowa w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 5

Gwarancja jakości i rękojmia za wady

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy i nieużywany, wolny od wad i obciążeń prawami osób trzecich.
2. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy.
3. Gwarancja obejmuje wszystkie usterki, wady oraz uszkodzenia wykryte podczas poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania dostarczonego towaru. Zamawiający może zgłosić nieprawidłowość dostarczonego towaru telefonicznie, pocztą elektroniczną bądź listownie. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zgłoszenia i usunięcia wskazanych przez Zamawiającego wad lub do dostarczenia rzeczy wolnych od wad w zakresie i terminach oraz w sposób określony w żądaniu Zamawiającego.
4. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
5. Termin usunięcia wad, usterek, uszkodzeń, o których mowa w ust. 3 nie może być dłuższy niż 14 dni, jeżeli wady, usterki lub uszkodzenia uniemożliwiają pracę lub stanowią zagrożenie dla zdrowia termin nie może być dłuższy niż 7 dni.
6. Obowiązek demontażu i dostarczenia przedmiotu umowy do innego miejsca naprawy niż miejsce dostawy przedmiotu umowy oraz koszty z tym związane spoczywają na Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego w sytuacji nie usunięcia wad lub do braku dostarczenia rzeczy wolnych od wad w okresie gwarancji.
8. W przypadku braku usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może według własnego wyboru albo dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający zastrzega sobie od Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonej § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy po terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ust. 1 postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy ponad 14 dni.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części w przypadku dwukrotnego dostarczenia przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu umowy.
5. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza uprawnień do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym wynikającego z przepisów kodeksu cywilnego oraz z powodu wadliwego lub sprzecznego z umową wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi co najmniej jedna z przesłanek wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.
2. Do spraw nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Pzp.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe ze stosunków objętych niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny, miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia