

**Protokół z posiedzenia nr 21
Komisji Rozwoju, Promocji i Finansów
z dnia 11 lutego 2021**

pod przewodnictwem Cecylii Szmurło Przewodniczącego komisji.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie komisji oraz członkowie pozostałych stałych komisji rady powiatu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Sytuacja bieżąca w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem.
4. Bieżące utrzymanie dróg.
5. Informacja dotycząca pracy administracji starostwa powiatowego za 2020 rok.
6. Sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego.
7. Plany pracy komisji na 2021 rok.
8. Rozpatrzenie projektów uchwał rady powiatu wysokomazowieckiego.
9. Sprawy różne.
10. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1-2).

Cecylia Szmurło przewodniczący Komisji Rozwoju, Promocji i Finansów powitała przybyłych członków komisji Rozwoju, Promocji i Finansów oraz pozostałych członków stałych komisji rady. Dodała, iż posiedzenie komisji ma charakter wspólnego posiedzenia. Następnie przedstawiła proponowany porządek posiedzenia i zapytała czy są uwagi lub propozycje zmian? Uwag i zmian nie zgłoszono. Zaproponowała głosowanie. Za przyjęciem przedstawionego porządku posiedzenia opowiedziało się 6 członków komisji, przeciw-0, wstrzymało się od głosu 0. Porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

Ad.3).

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem przedstawiła dane do sprawozdania z realizacji planu finansowego Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem za 2020 rok – dane na dzień 08.02.2021 r. W roku 2020 usługi w rodzaju leczenia szpitalnego i ambulatoryjnej opieki specjalistycznej są świadczone na podstawie umów, zawartych z Podlaskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia. Wartość roczna na dzień 31.12.2019 roku umów wynosiła 47.495.265 zł. Wartość roczna na dzień 31.12.2020 roku wynosiła 50.547.870 zł. Procentowo dynamika ta wzrosła o 5,76%. Od 1 stycznia 2020 roku szpital udzielał świadczeń zdrowotnych na podstawie 10 umów zawartych z NFZ tj. leczenie szpitalne, opieka długoterminowa, rehabilitacja, świadczenia kosztochłonne (gastroskopia i kolonoskopia, tomografia komputerowa), SPR, nocna i świąteczna opieka zdrowotna, ambulatoryjna opieka specjalistyczna, POZ, środki na dodatkowe świadczenia przyznawane pracownikom medycznym w związku z COVID-19 w wysokości 595.879,00 zł oraz środki na wzrost wynagrodzeń pielęgniarek i położnych oraz lekarzy i ratowników medycznych na 12 miesięcy w wysokości 4.959.640 zł. Umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w systemie podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej obejmuje finansowanie w ramach tzw. ryczaftu – oddziały szpitalne i zakresy finansowane odrębnie tj. procedury wysokospecjalistyczne z zakresu ortopedii, badania diagnostyczne przewodu pokarmowego, porody, świadczenia poza

pakiem onkologicznym we wszystkich zakresach świadczenia w szpitalnym oddziale ratunkowym oraz świadczenia nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielane w warunkach ambulatoryjnej i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy. Również umowy na świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej, z zakresu specjalistycznych chorób płuc, świadczenia opieki długoterminowej oraz ambulatoryjnej opieki specjalistycznej finansowane są poza ryczałtem. Wszystkie gwarantują finansowanie na okres od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2020 roku. Dodatkowo Fundusz zabezpiecza odrębne w każdej umowie środki na wzrost wynagrodzeń dla pielęgniarek i położonych. W stosunku do wartości umów z 2019 roku finansowanie zwiększyło się o 2.752.605 zł, tj. o 5,76%. Wzrost o łączną kwotę 1.789.000 zł, tj. o 4,14% nastąpił w leczeniu szpitalnym, świadczeniach szpitalnego oddziału ratunkowego, opiece długoterminowej oraz ambulatoryjnej opiece specjalistycznej – w związku z uruchomieniem z końcem 2019 roku poradni leczenia bólu, endokrynologicznej, kardiologicznej, diabetologicznej, poradni konsultacyjnych w zakresie chorób wewnętrznych i pediatrii. Pozostały wzrost o kwotę 963.000 zł, co stanowi 20,97% ogólnego wzrostu to tak zwane środki „celowane” z przeznaczeniem na wzrost wynagrodzeń dla personelu lekarskiego, pielęgniarskiego i ratowników medycznych. W planie finansowym założono, że w trakcie roku nastąpi wzrost wartości umów, w stosunku do pierwotnej ich wysokości, o 2.348.503 zł, tj. o 5,3%. Były to planowane przychody z następujących tytułów: - świadczenia w zakresie chirurgii ogólnej – pakiet onkologiczny w kwocie 794 tysiące złotych – poziom wykonania z 2019 roku; - świadczenia w zakresie chirurgii ogólnej – poza pakietem onkologicznym w kwocie 1.269 tysięcy złotych – 65% poziomu wykonania z 2019 roku; - świadczenia ambulatoryjne w zakresie endokrynologii i leczenia bólu, kardiologii, endokrynologii oraz podstawowej opieki zdrowotnej w związku z zawarciem w trakcie roku nowych umów – 300 tysięcy złotych. Zakładane dodatkowe przychody roczne z NFZ nie zostały w całości zrealizowane za sprawą wprowadzonych ograniczeń o dostępie do świadczeń szpitalnych i ambulatoryjnych panującą pandemią. Z tego powodu również ryczałt został wykonany znacznie poniżej określonego limitu w umowie. Niewykonanie to kwota 4.994 tysiące złotych, co stanowi 18,25% wartości rocznej. Pomimo otrzymania od płatnika 100% wartości umownej ryczałtu, nie znamy na dzień dzisiejszy stanowiska NFZ w sprawie podejścia do rozliczenia niewykonania w kolejnych okresach rozliczeniowych. Przychody NFZ stanowią w okresie sprawozdawczym 91,4% przychodów ogółem. Uzupełnieniem budżetu szpitala są przychody własne, których głównym źródłem, podobnie jak w latach poprzednich są badania diagnostyczne, hospitalizacje i porady nie objęte umowami z NFZ, najem lokali na cele mieszkaniowe i działalności gospodarczej, kserokopie dokumentacji i tym podobne. Przychody z powyższych tytułów zrealizowano w kwocie 1.308.486 zł, tj. na poziomie 79,6% planu. Niższe przychody osiągnięto zarówno z odpłatnych świadczeń medycznych jak i najmu lokali mieszkalnych. Z dniem 1 września 2020 roku nastąpiło przekazanie obsługi budynku mieszkalnego powstałej Wspólnocie. Dodatkowe przychody w kwocie 242 880 zł stanowią wpływy z tytułu realizacji umów rezydenckich i stażu lekarskiego.

Koszty i przychody- przychody z tytułu wykonywanych świadczeń na rzecz Narodowego Funduszu Zdrowia rozliczono w kwocie 51.173.267 zł, co stanowi 108,82% wartości założonej w planie finansowym są to: - przychody z tytułu realizacji rezydentur lekarskich w kwocie 213.544 zł; - przychody własne zrealizowano w kwocie 1.308.486 zł, tj. 76,64%; przychody finansowe wynoszą 4.366.000, 00 zł, co stanowi 145,54% wartości planowanej. Podstawowym źródłem przychodów finansowych są uzyskane przychody z tytułu odsetek bankowych od lokat wolnych środków na rachunkach bankowych oraz naliczonych odsetek za nieterminowe regulowanie naszych należności; pozostałe przychody operacyjne zrealizowano w kwocie 3.260.136 zł, co stanowi 126,75% planu. Głównym źródłem pozostałych przychodów operacyjnych były odpisy amortyzacyjne od środków trwałych sfinansowanych z innych źródeł, takich jak: fundusze europejskie, budżet państwa, dotacja organu założycielskiego, darowizny itp. oraz dofinansowanie zatrudnienia pracowników w ramach prac interwencyjnych. Przychody ogółem wynoszą 55 990 702 zł i stanowią 108,82% kwoty planowanej.

Planowane i poniesione koszty zakładu- na dzień sprawozdawczy koszty ogółem wynoszą 56 979 686 zł i stanowią 102,1% założonych w planie finansowym. Przekroczenie planowanych do wykonania kosztów odnotowano w następujących grupach:

- leki i odczynniki chemiczne- wykonanie 2 692 847 zł, tj. 102,8% wartości określonej w planie finansowym. Przekroczenie o 73.800 zł, tj. o 2,8% wynika głównie z wyższych kosztów zużycia leków i środków dezynfekujących w związku z zastrzonymi wymogami w czasie panującej pandemii,

- sprzęt jednorazowego wielorazowego użytku – wykonanie 1 736 971 zł, tj. 105,6%. Przekroczenie o 92.116 zł, tj. o 5,6% wynika głównie z wyższych kosztów zużycia środków ochrony osobistej, w związku z zastrzonymi wymogami w czasie panującej pandemii,

- materiały gospodarcze i biurowe, w tym środki czystości- wykonanie 412 656 zł, tj. 117,5% wartości określonej w planie finansowym. Przekroczenie o 61.454 zł, tj. o 17,5% wynika głównie z wyższych kosztów zużycia środków czystości w związku z zastrzonymi wymogami w czasie panującej pandemii,

- usługi obce – wykonanie 16 631 470 zł, tj. 106,7% wartości określonej w planie finansowym. Przekroczenie planowanych kosztów usług obcych wystąpiło w pozostałych usługach obcych, w tym transporcie, konserwacji i naprawy sprzętu jak również w kontraktach na usługi medyczne. Łączna kwota przekroczenia to 1 050 525 zł, tj. 6,74% kwoty planowanej,

- wynagrodzenia – wykonanie 21 583 697 zł, tj. 101,3% wartości określonej w planie finansowym. Przekroczenie o 277 483 zł, tj. o 1,3% wynika głównie z dodatkowych kosztów związanych z przyznaniem dodatków dla wybranego personelu medycznego narażonego na bezpośredni kontakt z zarażonym pacjentem.

W pozostałych kategoriach kosztów wykonanie nie przekracza kwot określonych w planie lub przekracza je nieznacznie. Ze sprawozdania z realizacji przychodów i kosztów za 2020 rok wynika, że Szpital poniósł stratę bilansową netto w kwocie 1 043 670 zł, co stanowi 23,95% straty planowanej na dzień 31.12.2020 r. Taki wynik to rezultat poniesienia wyższych o 1,77% kosztów działalności od osiągniętych przychodów.

Na dzień 31.12.2020 r. zaciągnięto zobowiązania ogółem na kwotę 8.402.009 zł, z tego:

- zobowiązania z tytułu dostaw towarów i usług – 2.926.882 zł, tj. 34,8%,
- zobowiązania z tytułu wydatków majątkowych - 139.104 zł, tj. 1,7%,
- zobowiązania z tytułu podatków, ubezpieczeń i PFRON – 1.499.762 zł, tj. 17,8%,
- zobowiązania z tytułu wynagrodzeń – 1.363.564 zł, tj. 16,2%
- zobowiązanie z tytułu kredytu obrotowego o inwestycyjnego – 2 415 232 zł, tj. 28,8%,
- pozostałe zobowiązania – 57 466 zł, tj. 0,7%.

W porównaniu do analogicznego okresu 2019 roku zobowiązania ogółem wzrosły o 38,9%. Zobowiązania wymagalne na dzień 31.12.2020 roku wynoszą 83 405 zł, co stanowi 0,99% zobowiązań ogółem.

Na dzień 31.12.2020 roku stan należności wynosił 3.971.232 zł, z tego:

- należności z tytułu dostaw towarów i usług – 3 447 557 zł, tj. 86,8%,
- należności z tytułu udzielonych pożyczek z ZFŚS – 523 675 zł, tj. 13,2%.

Z ogólnej wartości należności kwotę 3.353.952 zł stanowią należne środki z Narodowego Funduszu Zdrowia z tytułu świadczeń wykonanych w grudniu 2020 roku. Kwotę 93 605 zł stanowią należności z tytułu najmu lokali, leczenia osób nieubezpieczonych oraz świadczenia usług medycznych na rzecz innych podmiotów. Z ogólnej kwoty należności 5 056 656 zł, tj. 0,17% stanowią należności wymagalne, tzn. nie uregulowane w umownych terminach.

W stosunku do stanu prognozowanego na koniec bieżącego roku należności ogółem są niższe o 15,04% i dotyczą głównie rozliczeń z głównym płatnikiem czyli Narodowym Funduszem Zdrowia. Zmniejszenie wynika z wnioskowanych i otrzymanych płatności zaliczkowych na poczet przyszłych świadczeń.

Na dzień 31.12.2020 roku Szpital dysponował środkami na rachunku podstawowym/ bieżącym w wysokości 1 624 244 zł, co stanowi 59,13% środków pieniężnych ogółem. Środki o ograniczonej możliwości dysponowania stanowią kwotę 1 121 487 zł, co stanowi 40,8% kwoty ogółem. Są to środki Funduszu Świadczeń Socjalnych, sum depozytów oraz zaliczki do

rozliczenia w ramach realizowanych projektów unijnych. W porównaniu z analogicznym okresem roku ubiegłego stan środków zwiększył się o 717 850 zł, tj. o 35,38%.

W okresie sprawozdawczym poniesiono wydatki majątkowe w kwocie 10 339 037 zł, co stanowi 60,79% kwoty planowanej. Nakłady sfinansowano w 65,5% środkami pozyskanymi ze źródeł zewnętrznych takich jak: budżet państwa, organ założycielski, Ministerstwo Sprawiedliwości. Wkład własny stanowi 34,5% wydatków ogółem.

Obecnie przygotowwany jest plan na modernizację ZOL w Ciechanowcu. Szpital zakupił już sprzęt rehabilitacyjny i w najbliższych dniach przygotowywane będą pomieszczenia do otwarcia pracowni rehabilitacyjnej w Kozarzach.

Od 4 stycznia br. szpital rozpoczął szczepienia przeciwko Covid. Szczepienia odbywają się w dwóch punktach w szpitalu. W pierwszej kolejności szczepieniami zostali objęci pracownicy szpitala, od 11 stycznia br. rozpoczęto szczepienia personelu medycznego zatrudnionego w innych placówkach medycznych. W dniu 26 stycznia br. rozpoczęto szczepienia populacyjne 80+, 70+. W dniu 26 stycznia zaszczepionych zostało 45 osób będących pacjentami ZOL w Ciechanowcu. Od 15 lutego rozpoczną się szczepienia grupy nauczycieli. Na dzień 10 lutego podano 997 dawek szczepionki Comirnaty/Pfizer.

Sytuacja epidemiologiczna w szpitalu jest stabilna. Personel systematycznie jest szkolony, stosuje prawidłowo środki ochrony indywidualnej, wdrożono instrukcję racjonalnego stosowania ŚOL.

Radny Marek Skarżyński podziękował pani dyrektor za bardzo szczegółowe przedstawienie informacji na temat sytuacji w szpitalu. Jednocześnie w oparciu o przedstawioną informację zadał kilka pytań: wiadomo, że sytuacja Covid ograniczyła działanie szpitala. Środki z NFZ na oddziały ryczałtowe były zabezpieczone i na działania specjalistyczne. W związku z tym wykonania są mniejsze – jakie jest w tej chwili podejście NFZ-u co do utrzymania i przekazania tych środków w pełnym wymiarze?

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem odpowiedziała, iż aktualnie z NFZ przedłożone są umowy do końca czerwca 2021 roku. Umowy przedłożone są na tych samych zasadach co w roku 2020. Natomiast ostateczny rozrachunek z niewykonaniami będzie dopiero pod koniec czerwca 2021 roku.

Radny Stanisław Grabowski zapytał, jak wygląda sytuacja z pielęgniarkami, czy nie ma problemu z zatrudnieniem i jak duży procent stanowią pielęgniarki emerytowane?

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem odpowiedziała, iż zgodnie z wymogami jest tyle etatów co potrzeba. Oczywiście występują pojedyncze odejścia na emeryturę, jednak na bieżąco staramy się etat uzupełniać młodym personelem. Okresowo mamy problemy z pielęgniarkami z bloku operacyjnego. Ponadto obecnie szpital przygotowuje się do ogłoszenia konkursu na oddziałową oddziału ortopedii i oddziałową oddziału chirurgii.

Radny Stanisław Grabowski zapytał, czy to prawda, że ma nastąpić lub nastąpiła zmiana na stanowisku zastępcy dyrektora – jak przedstawia się sytuacja?

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem odpowiedziała, iż był moment, że przez okres jednego miesiąca w szpitalu nie było zastępcy dyrektora. Nie mniej jednak od 2 lutego szpital ma już dyrektora do spraw ekonomicznych.

Radny Leszek Mężyński zapytał, czy w obecnej chwili poradnia rehabilitacji pracuje w 100%?

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem odpowiedziała, iż poradnia pracuje normalnie.

Radny Krzysztof Pelszyk stwierdził, iż na chwile obecną w szkołach nie ma żadnej informacji na temat szczepień nauczycieli, zapytał w jaki sposób będą zorganizowane szczepienia dla nauczycieli, którzy pracują stacjonarnie?

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem odpowiedziała, iż jeśli zajdzie potrzeba to punkt szczepień zostanie uruchomiony w sobotę i w niedzielę.

Radny Krzysztof Pelszyk zapytał, jak funkcjonuje POZ i kiedy można spodziewać się sytuacji zrównoważenia przychodów z kosztami związanymi z działalnością.

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem odpowiedziała, aby POZ na siebie zarabiał musi mieć około 2000 pacjentów zapisanych. Obecnie zapisanych jest około 650 pacjentów i cały czas pacjenci chętnie się zapisują. Nie mniej jednak jest to dość długi proces.

Radny Stanisław Olędzki zapytał, czy w naszym szpitalu były typowe przypadki zgonu na Covid.

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem odpowiedziała, że było kilka przypadków zgonu na Covid na SOR.

Starosta stwierdził, iż dla niego jako dla starosty zasadnicza sprawa jest niewykonanie ryczału na poziomie 5 mln. złotych. Dodał, iż nie wie czy w innych szpitalach dokoła nas taka sytuacja zaistniała. Bo nawet jeśli okres rozliczeniowy będzie się liczył do 30 czerwca, to nie zwalnia nas z wykonania kontraktu za 2021 rok. Jeśli zaliczą nam rok 2020 to będzie bardzo dobrze. Ale jeśli zmniejszą nam kontrakt na podstawie nie wykonania za 2020 na 2023 to jest bardzo duże zagrożenie. Dodał, iż wcześniej była rozmowa o 3 mln złotych, a dziś pojawia się kwota 5 mln złotych. Zapytał, jak pani dyrektor widzi zrealizowanie kontraktu z 2021 roku?

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem wyjaśniła, iż w stosunku do 2019 roku ilość hospitalizowanych pacjentów zmniejszyła się prawie o 1790 pacjentów, czyli o około 25%. Jest to dla kadry zarządzającej bardzo duża trudność i taką słabością naszego szpitala jest oddział chorób wewnętrznych. Nie mniej jednak cały czas monitorujemy na bieżąco sytuację na poszczególnych oddziałach.

Przewodnicząca komisji przypomniała, iż na jednej z sesji rady powiatu zgłaszała problem punktu laboratoryjnego w Ciechanowcu. Pacjenci cały czas zgłaszają problem, że ten punkt nadal nie funkcjonuje. Twierdzą, że chcąc załatwić sprawy w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem potrzebują na to 3 dni, gdzie w szpitalu w Siemiatyczach załatwiani są w przeciągu jednego dnia. Dodała, iż nie rozumie w czym jest problem? Dlaczego w Siemiatyczach załatwiani są na bieżąco, a wyniki z laboratorium otrzymują SMS.

Mariola Kucharewicz dyrektor Szpitala Ogólnego w Wysokiem Mazowieckiem wyjaśniła, iż mają sygnały od pacjentów, że nie można zalogować się w systemie. W związku z tym trwają rozmowy i prace z firmą, która odpowiedzialna jest za oprogramowanie w celu naprawienia systemu.

Radny Marek Skarżyński stwierdził, iż w swojej interpelacji z kwietnia 2020 roku mówił o profesjonalizmie i brakiem empatii ze strony niektórych pracowników szpitala. Jednocześnie zwracał uwagę, że większość personelu jednak wie na czym polega ich praca, są jednak pewne mankamenty. Liczył, iż składając swoją interpelację za pośrednictwem pana starosty będzie to taka tarcza, która spowoduje lepsze funkcjonowanie szpitala w tym zakresie. Dodał, iż otrzymał odpowiedź od dyrekcji szpitala, że w szpitalu jest procedura OP2, która funkcjonuje w szpitalu i powinna eliminować tego typu sytuacje. Nie mniej jednak procedury nie zastąpią dobrej woli ludzi.

Ad.4).

Marcin Korcz dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Wysokiem Mazowieckiem przedstawił informację na temat bieżącego utrzymania dróg na terenie powiatu wysokomazowieckiego.

Przewodnicząca komisji stwierdziła, z członkowie komisji zapoznali się z przedstawioną informacją.

Ad.5).

Czesław Buczyński sekretarz powiatu przedstawił informację o pracy administracji starostwa powiatowego w Wysokiem Mazowieckiem za 2020 rok (materiał w załączeniu).

Przewodnicząca komisji stwierdziła, z członkowie komisji zapoznali się z przedstawioną informacją.

Ad.6).

Elżbieta Żebrowska dyrektor Centrum Obsługi Jednostek Powiatowych w Wysokiem Mazowieckiem przedstawiła sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego (materiał w załączeniu).

Przewodnicząca komisji stwierdziła, z członkowie komisji zapoznali się z przedstawioną informacją.

Ad.7).

Przewodnicząca komisji przedstawiła projekt planu pracy komisji na 2021 rok następującej treści:

I kwartał:

1. Sprawozdanie z pracy komisji za 2020 rok.
2. Zakupy inwestycyjne w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem.
3. Bieżące utrzymania dróg powiatowych.

II kwartał:

1. Zapoznanie się z informacją wykonania budżetu powiatu za 2020 rok.
2. Zapoznanie się ze stanem inwestycji w Szpitalu Ogólnym w Wysokiem Mazowieckiem (komisja wyjazdowa).

III kwartał:

1. Informacja o wykonaniu budżetu powiatu za I półrocze 2021 roku.
2. Informacja o sytuacji na rynku pracy powiatu wysokomazowieckiego.

IV kwartał:

1. Informacja o przygotowaniu służb drogowych do sezonu zimowego.
2. Analiza projektu budżetu powiatu na 2022 rok.
3. Ostateczne rozpatrzenie projektu budżetu powiatu wysokomazowieckiego na 2022 rok oraz przyjęcie opinii Komisji dotyczącej projektu budżetu.
4. Przyjęcie planu pracy komisji na 2022 rok.

Następnie zapytała, czy członkowie komisji mają uwagi lub propozycje zmian. Uwag i zmian nie zgłoszono. Zaproponowała głosowanie. Za przyjęciem przedstawionego planu pracy komisji na 2021 rok opowiedziało się 6 członków komisji, przeciw -0, wstrzymało się od głosu 0.

Ad.8).

Przewodnicząca komisji poinformowała, iż kolejny punkt to zapoznanie się z projektami uchwał rady powiatu wysokomazowieckiego w sprawie:

- a) *ustalenia na rok 2021 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz maksymalnej kwoty dofinansowania opat pobieranych przez placówki doskonalenia nauczycieli, szkoły wyższe oraz inne podmioty, których zadania statutowe obejmują doskonalenie zawodowe nauczycieli*

Elżbieta Żebrowska dyrektor Centrum Obsługi Jednostek Powiatowych w Wysokiem Mazowieckiem wyjaśniła, iż zgodnie z art. 70a ust.1 ustawy Karta Nauczyciela- w budżetach organów prowadzących szkoły i placówki oświatowe wyodrębnią się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli biorąc pod uwagę wnioski dyrektorów szkół i placówek oświatowych, wyniki egzaminu ósmoklasisty oraz podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa. Ponadto zgodnie z rozporządzeniami resortowymi organ prowadzący szkoły i placówki, w porozumieniu z dyrektorami ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.

Przewodnicząca komisji zapytała, czy są pytania do przedstawionego projektu uchwały? Pytań nie zgłoszono. Zaproponowała głosowanie. Za wyrażeniem pozytywnej opinii opowiedziało się 6 członków komisji, przeciw-0, wstrzymało się od głosu 0.

b) zatwierdzenia planu pracy radny na rok 2021

Przewodnicząca komisji zapytała są pytania lub uwagi do przedstawionego projektu uchwały? **Radny Marek Skarżyński** zaproponował wprowadzenie do planu pracy rady na 2021 rok w I kwartale punktu - Informacja przedstawicieli powiatu wysokomazowieckiego delegowanych do instytucji i rad społecznych z działalności w imieniu organów delegowanych.

Przewodnicząca komisji zapytała, czy są pytania do przedstawionego projektu uchwały? Pytań nie zgłoszono. Zaproponowała głosowanie. Za wyrażeniem pozytywnej opinii opowiedziało się 6 członków komisji, przeciw-0, wstrzymało się od głosu 0.

c) zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wysokomazowieckiego na 2021 rok

Czesław Buczyński sekretarz powiatu wyjaśnił, iż w uchwale Nr XX/183/2020 Rady Powiatu Wysokomazowieckiego z dnia 28 grudnia 2020 roku w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Wysokomazowieckiego na 2021 rok nastąpił błąd pisarki dotyczący godzin pracy jednej z aptek. W związku z powyższym istnieje konieczność skorygowania błędu i podjęcia stosownej uchwały.

Przewodnicząca komisji zapytała, czy są pytania do przedstawionego projektu uchwały? Pytań nie zgłoszono. Zaproponowała głosowanie. Za wyrażeniem pozytywnej opinii opowiedziało się 6 członków komisji, przeciw-0, wstrzymało się od głosu 0.

d) pozbawienia odcinków starodroża drogi krajowej nr 8 kategorii drogi powiatowej

Starosta wyjaśnił, iż po przebudowanej do rangi drogi szybkiego ruchu S-8 drodze krajowej nr 8 pozostały odcinki starodroży tej drogi w granicach naszego powiatu w obrębach Sikory Bartyczki, Milewo Zabelne i Kobylin Kruszewo gmina Kobylin Borzymy. Na mocy art. 10 ust. 5 ustawy o drogach publicznych „*odcinek drogi krajowej zastąpiony nowo wybudowanym odcinkiem drogi z chwilą oddania go do użytkowania zostaje pozbawiony dotychczasowej kategorii i zaliczony do kategorii drogi wojewódzkiej*”. Sejmik Województwa Podlaskiego Uchwałą nr XXIII/296/2020 z dnia 7 grudnia 2020 r. pozbawił odcinki starodroży drogi krajowej nr 8 zlokalizowane na terenie naszego powiatu kategorii drogi wojewódzkiej wcześniej informując Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego o zamiarze podjęcia tejże uchwały. Wobec powyższego zgodnie z art. 10 ust. 5e ustawy o drogach publicznych „*odcinek drogi wojewódzkiej zastąpiono nowo wybudowanym odcinkiem drogi z chwilą oddania go do użytkowania zostaje pozbawiony dotychczasowej kategorii i zaliczony do kategorii drogi powiatowej*”. Przedmiotowe starodroża drogi krajowej nr 8 nie spełniają przesłanek zaliczenia ich do kategorii dróg powiatowych zawartych w art. 6a w.w ustawy (nie stanowią połączenia miast będących siedzibami powiatów z siedzibami gmin i siedzib gmin między sobą) oraz zgodnie z opinią Zarząd Dróg Powiatowych w Wysokim Mazowieckiem stanowią oddzielne odcinki nie łączące się z żadną z dróg powiatowych. W związku z tym, zasadnym jest pozbawienie przedmiotowych starodroży kategorii drogi powiatowej i ich przekazanie przez Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego Wójtowi Gminy Kobylin Borzymy, Zarząd Powiatu Wysokomazowieckiego w dniu 13 stycznia 2021 roku podjął uchwałę w sprawie poinformowania Wójta Gminy Kobylin o zamiarze podjęcia przez Radę Powiatu Wysokomazowieckiego uchwały w sprawie pozbawienia odcinków starodroży drogi krajowej nr 8 kategorii drogi powiatowej. Informacje dostarczono Wójtowi Gminy Kobylin Borzymy 15 stycznia 2021 roku i tym samym wypełniono warunek zawarty w art. 5d ustawy.

Przewodnicząca komisji zaproponowała głosowanie. Za wyrażeniem pozytywnej opinii opowiedziało się 3 członków komisji, przeciw-2, wstrzymało się od głosu 0. (radny Leszek Dąbrowski nie obecny na sali podczas głosowania).

e) *zmian w budżecie powiatu na 2021 rok*

Starosta poinformował, iż zmiany w przedłożonym projekcie uchwały w sprawie zmian w budżecie powiatu na 2020 rok dotyczą:

- działu 020 – Leśnictwo polegające na zmniejszeniu dochodów bieżących o 260 000 zł i wydatków bieżących o 520 000 zł w związku ze zmniejszeniem dofinansowania do sporządzenia uproszczonych planów urządzenia lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych położonych na terenie Powiatu Wysokomazowieckiego oraz zmniejszenia wartości wynagrodzenia za zrealizowanie ww. zadania;
- działu 600 – Transport i łączność polegające na zwiększeniu wydatków bieżących o 200 000 zł w związku z długotrwałym występowaniem skrajnie niekorzystnych warunków drogowych oraz potrzebą prawidłowego utrzymania dróg powiatowych w okresie zimowym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Wysokiem Mazowieckiem;
- działu 801 – Oświata i wychowanie polegające na zmniejszeniu wydatków majątkowych o 25 000 zł dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu elewacji budynku Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Wysokiem Mazowieckiem w związku określeniem wartości przedmiotu umowy przez wykonawcę oraz zwiększenie wydatków bieżących o 25 000 zł w związku z potrzebą dostosowania sprzętu informatycznego stanowiącego pomoce dydaktyczne w pracowni informatycznej do obecnych standardów i potrzeb kształcenia przez Zespół Szkół Ogólnokształcących i Policealnych w Wysokiem Mazowieckiem;
- działu 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza polegające na zwiększeniu wydatków majątkowych o 60 000 zł w związku z potrzebą zakupu specjalistycznego samochodu do przewozu żywności na potrzeby szkolnego internatu przy Zespole Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Ciechanowcu.

Ponadto wprowadza się zmiany w załączniku „Zadania inwestycyjne w 2021 roku” polegające na dodaniu zadania o nazwie „Zakup specjalistycznego samochodu do przewozu żywności na potrzeby internatu” oraz zmiany wartości zadania i środków pochodzących z innych źródeł w poz. 17 oraz wysokości wydatków w ramach dochodów własnych oraz środków pochodzących z innych źródeł w poz. 10; załączniku „Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy UE lub innych źródeł zagranicznych na 2021 rok” polegające na uaktualnieniu kwot realizowanych projektów oraz w załączniku „Przychody z tytułu dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych przyznanego w ramach I puli środków w 2020 r. zgodnie z uchwałą nr 102 rady ministrów z dnia 23.07.2020 r. na podstawie art. 65 ust. 28 ustawy z dnia 31 marca 2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw oraz wydatki, które zostaną pokryte z ww. środków” dotyczące dwóch pozycji wydatków w ramach środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

Przewodnicząca komisji zapytała, czy są pytania do przedstawionego projektu uchwały? Pytań nie zgłoszono. Zaproponowała głosowanie. Za wyrażeniem pozytywnej opinii opowiedziało się 6 członków komisji, przeciw-0, wstrzymało się od głosu 0.

Ad.9).

Przewodnicząca komisji poinformowała, iż kolejny punkt porządku posiedzenia to sprawy różne. Zapytała, czy członkowie komisji chcieliby w tym punkcie zabrać głos?

Starosta poinformował, iż 22 stycznia br. na jego biurko wpłynęło wezwanie do zapłaty kierowane do dyrekcji Zespołu Szkół Rolniczych w Krzyżewie na kwotę około 60 tys. zł z tytułu dowozu uczniów do szkoły. Dodał, iż dyrektor COJP w Wysokiem Mazowieckiem również nie wiedziała o zaistniałej sytuacji pomimo, iż obsługa finansowa prowadzona jest przez tę jednostkę. Okazało się, że dyrektor ZSR w Krzyżewie zawarła 2 września 2020 umowę z firmą na dowóz młodzieży do szkoły. Wezwanie do zapłaty dotyczy całego 2020 roku, aczkolwiek pocieszające jest to, że był to okres pandemii i rachunek jest za okres od stycznia

do marca, a następny za wrzesień i październik. Dodał, iż zasadniczą kwestią jest to, że nie jest to zadanie własne samorządu powiatowego aby dowozić uczniów do szkół. Takie zadanie mają gminy. W związku z tym, z budżetu powiatu nie może być opłacone zobowiązanie za tego typu usługę. Dodał, iż dyrektor ZSR w Krzyżewie zawarła umowę na cały rok szkolny 2020/2021 bez wiedzy i zgody organu prowadzącego. Takie postępowanie jest karygodne. W związku z tym, zarząd powiatu po wysłuchaniu wyjaśnień dyrektor ZSR w Krzyżewie postanowił o wystąpieniu do Podlaskiego Kuratora Oświaty z wnioskiem o odwołanie. Po uzyskaniu pozytywnej zgody kuratora oświaty z dniem 9 lutego 2021 zarząd odwołał panią Joannę Krawczuk z pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Krzyżewie. Następnie zwrócił się do rady pedagogicznej szkoły o wskazanie przedstawiciela ze swojego grona, który do dnia 31 sierpnia 2021 roku będzie pełnił obowiązki dyrektora tejże placówki. Taka osoba została wskazana i zarząd powiatu podejmując stosowną uchwałę 9 lutego 2021 roku powołał pana Janusza Dardzińskiego na p.o dyrektora ZSR w Krzyżewie. Jednak 10 lutego br. pan Dardziński złożył rezygnację z pełnienia obowiązków dyrektora szkoły. W związku z tym, ponownie zwrócił się do rady pedagogicznej o wskazanie kolejnej osoby na to stanowisko. Taka osoba została wskazana i zarząd powiatu w dniu dzisiejszym tj. 11 lutego powołał na stanowisko p.o dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Krzyżewie panią Magdę Ożarowską.

Przewodnicząca komisji zapytała, czy są inne sprawy różne. Innych spraw różnych nie zgłoszono.

Ad.10).

W związku z wyczerpaniem tematów Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim członkom komisji oraz zaproszonym gościom za przybycie i dokonała zamknięcia posiedzenia komisji.

Przewodniczący Komisji

Szmurło

Cecylia Szmurło