

Wysokie Mazowieckie, 7 lipca 2022 r.

OR.272.6.2022

**Wykonawcy biorący  
udział w postępowaniu**

*Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Opracowanie dokumentacji projektowej zadania inwestycyjnego pn.: Budowa budynku administracji publicznej Starostwa Powiatowego w Wysokiem Mazowieckiem”*

Powiat Wysokomazowiecki informuje, że w przedmiotowym postępowaniu od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wpłynęły pytania dotyczące Opisu Przedmiotu Zamówienia.

Na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), Zamawiający udostępnił Wykonawcom treści pytań wraz z wyjaśnieniami:

Pytania:

1. Proszę o uszczegółowienie, jakie Zamawiający ma wymagania odnośnie wyposażenia archiwum zakładowego w instalacje techniczne w tym konkretnym przypadku. Różne instytucje mają różne wymagania i są ustalane w porozumieniu z głównym archiwistą. Czy w tym przypadku jest wymagana np. klimatyzacja precyzyjna, czy Zamawiający wymaga zaprojektowania odpowiedniej instalacji gaszenia pożaru?

Odpowiedź:

*Zamawiający oczekuje dokumentacji spełniającej wymagania wynikające z przepisów dla tego typu pomieszczeń - Rozporządzenie Prezesa rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011r. nr 14 poz. 67); Załącznik Nr 6 INSTRUKCJA ARCHIWALNA, Rozdział 3 **Lokal archiwum zakładowego**. Archiwista nie zgłasza szczególnych wymagań w tym zakresie. Ponieważ klimatyzacja oraz wentylacja z odzyskiem ciepła jest przewidywana w budynku, ustalenia dotyczące instalacji w archiwum będą prowadzone przy wsparciu projektantów na etapie projektowania. Zamawiający zakłada automatyczny system gaszenia pożaru oraz całodobowy monitoring.*

*Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia, nie przesądza o lokalizacji oraz wielkości poszczególnych pomieszczeń. Ich lokalizacja oraz powierzchnia może zostać zweryfikowana na etapie projektowania wskutek ograniczeń wynikających z przepisów.*

2. Zwracamy się z prośbą o wydłużenie terminu realizacji projektu wraz z uzyskaniem powołnienia na budowę do co najmniej 365 dni. Obecny termin realizacji (180 dni) jest niemożliwy do dotrzymania ze względu na bardzo obszerny zakres projektu oraz urzędowe terminy załatwiania spraw niezbędnych do uzyskania uzgodnień, zezwoleń, zgód, opinii i pozwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę w imieniu inwestora.

Odpowiedź:

*Zamierzenie inwestycyjne budowy budynku Starostwa Powiatowego będzie realizowane ze środków pochodzących z dofinansowania z programu Rządowy Fundusz Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych. W związku z powyższym Zamawiający związany jest z góry narzuconymi terminami realizacji inwestycji, co wyklucza możliwość wydłużenia terminów wykonania zamówienia - pkt VII. SWZ.*

3. Ze względu na obowiązujące przepisy oraz wyjaśnienia KG PSP kotłownie gazowe mogą być lokalizowane na parterze lub na najwyższej kondygnacji. Wykluczone jest lokalizowanie kotłowni gazowych w piwnicach, o czym mowa w opisie przedmiotu zamówienia. W SWZ z kolei jest napisane, że źródłem ciepła ma być pompa ciepła. Proszę o analizę tej rozbieżności i skorygowanie błędnego dokumentu.

Odpowiedź:

*Zamawiający zakłada, że źródłem ciepła będą pompy ciepła zlokalizowane w kotłowni. Zapis kotłownia gazowa w Opisie przedmiotu jest omyłką.*

4. Prosimy o informacje co ma być zawarte w zakresie projektu architektury wewnątrz? Czy ma to być projekt kompleksowy czyli wizualizacje wszystkich pomieszczeń, dokumentacja techniczna, czyli rys. techniczne wykonawcze, materiały wykończeniowe, ilość materiałów, lista produktów, rys. stolarskie itd. do całej powierzchni projektowanego budynku?

Odpowiedź:

*Projekt jednoznacznie przedstawiający i opisujący wyposażenie wewnątrz całego budynku, w tym rysunki techniczne, dobór materiałów i urządzeń, poprzez wskazanie parametrów zapewniających projektowaną jakość towaru. Wizualizacje powinny uwzględniać pomieszczenia istotne funkcjonalnie i estetycznie budynku, jak: sala konferencyjna, hol główny + kancelaria ogólna, klatka schodowa, korytarz, sala obsługi interesantów (wydziału geodezji i komunikacji), gabinet starosty i sekretariat, przykładowy pokój biurowy, przykładowy pokój socjalny oraz łazienki.*

***Dokumentacja musi zawierać zestawienie urządzeń i elementów wyposażenia z określeniem głównych parametrów i ilości – opis przedmiotu zamówienia do przetargu na wyposażenie.***

Na podstawie art. 284 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dokonuje przedłużenia terminu składania ofert.

Zamawiający wprowadza zmiany w treści SWZ w Rozdziale XVII Termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy złożyć w terminie do: **13 lipca 2022 r.** do godziny **10:00** przy użyciu Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego również na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **13 lipca 2022 r.** o godz. **11:30**. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

oraz w Rozdziale XV Termin związania ofertą:

Wykonawca związany jest złożoną ofertą do dnia **11 sierpnia 2022 r.**

Na podstawie art. 286 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych dokonana zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

W załączeniu:

1. SWZ z uwzględnieniem zmian z dnia 7 lipca 2022 r.
2. Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia nr 2022/BZP 00243965/01.

Starosta Wysokomazowiecki  
Bogdan Zieliński

