

Wysokie Mazowieckie, 3 marca 2023 r.

STAROSTA WYSOKOMAZOWIECKI  
18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Ludowa 15A  
tel. (086) 275 24 17, 477 02 00, fax. (086) 275 31 53

OR.272.5.2023

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

dla zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto

Powiat Wysokomazowiecki zaprasza do złożenia oferty na realizację przedmiotu zamówienia:

**„Analiza arkuszy organizacji placówek oświatowych, mająca na celu opracowanie raportu dotyczącego sposobu organizacji pracy szkół na terenie JST wraz z rekomendacjami w tym zakresie”**

Procedura udzielenia zamówienia publicznego prowadzona jest w oparciu o § 3 ust. 1 pkt 1 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 6/2021 Starosty Wysokomazowieckiego z dnia 1 lutego 2021 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty wskazanej w ustawie – Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.).

#### **I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiat Wysokomazowiecki  
ul. Ludowa 15A  
18-200 Wysokie Mazowieckie  
tel. 86 275 24 17, fax 86 275 31 53  
adres internetowy: [www.wysokomazowiecki.pl](http://www.wysokomazowiecki.pl)  
email: [powiat@wysokomazowiecki.pl](mailto:powiat@wysokomazowiecki.pl)  
NIP 722 160 00 38  
REGON 450670137

#### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest „Analiza arkuszy organizacji placówek oświatowych, mająca na celu opracowanie raportu dotyczącego sposobu organizacji pracy szkół na terenie JST wraz z rekomendacjami w tym zakresie”.

**Kod CPV: 71620000-0 Usługi analizy**

##### Zakres usługi:

1. Analiza zgodności zaplanowanych zajęć w arkuszu z ramowymi planami nauczania na dany rok szkolny.

2. Kompleksowa analiza zapisów w arkuszu dotyczących:
  - 1) liczby oddziałów poszczególnych klas;
  - 2) liczby uczniów w poszczególnych oddziałach;
  - 3) szczegółowych rozwiązań organizacyjnych dla poszczególnych oddziałów (organizacja zajęć z języków obcych, informatyki, wychowania fizycznego, przedmiotów zawodowych);
  - 4) ogólnej liczby godzin finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
3. Analiza organizacji innych zajęć, na przykład: dla obcokrajowców czy osób powracających z zagranicy.
4. Analiza struktury zatrudnienia pracowników pedagogicznych
5. Analiza struktury zatrudnienia pracowników niepedagogicznych.
6. Analiza realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (w tym standardów zatrudnienia specjalistów).

Produkt końcowy:

Raport z analizy organizacji pracy szkół z rekomendacjami z uwzględnieniem optymalizacji organizacji powiatowej oświaty.

Efekt końcowy:

Racjonalizacja wydatków oświatowych.

### **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **do 15 kwietnia 2023 r.**

### **IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć na dołączonym druku – **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
4. Wykonawca bezwzględnie dołącza certyfikat ISO lub równoważny lub dokument poświadczający, że jest akredytowaną placówką doskonalenia nauczycieli.

### **V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Kryterium wyboru oferty: cena łączna brutto – 100%.
2. Cena podana w formularzu powinna być ceną kompletną, jednoznaczną, ostateczną i powinna obejmować łączną wycenę wszystkich produktów właściwych dla przedmiotu zamówienia.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty jakie są konieczne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

### **VI. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [powiat@wysokomazowiecki.pl](mailto:powiat@wysokomazowiecki.pl), **w terminie do 8 marca 2023 r. do godz. 10:00.**

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:

1. Ewelina Janczewska – dyrektor Centrum Obsługi Jednostek Powiatowych w Wysokiem Mazowieckiem – tel. 86 275 24 17 wew. 57 – w zakresie przedmiotu zamówienia;
2. Aneta Puchalska – Wydział Organizacyjny – tel. 86 275 24 17 wew. 29 – w zakresie procedury zamówienia publicznego.

## VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Powiat Wysokomazowiecki, adres – ul. Ludowa 15A, 18-200 Wysokie Mazowieckie, woj. podlaskie;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować pod adresem email: iod@wysokomazowiecki.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego poza ustawą Prawo zamówień publicznych (którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, prowadzonym w trybie przewidzianym Regulaminem wewnętrznym dla zamówień nie przekraczających 130 000 zł.);
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy obowiązującego prawa lub uprawnione organy państwa;
- 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji tj. ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest dobrowolny, ale niezbędny do realizacji zamówienia;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoby, których dane osobowe zostały przekazane w toku postępowania posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) Zamawiający informuje, iż osobom, których dane osobowe zostały przekazane w toku postępowania nie przysługują:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....  
*Zamawiający*

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy